

**UCHWAŁA NR XLV/255/10**  
**RADY GMINY RAWA MAZOWIECKA**

z dnia 30 września 2010 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rawa Mazowiecka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 106, poz. 675) i art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 i Nr 180, poz. 1495; z 2006 r. Nr 144, poz. 1042; z 2008 r. Nr 223, poz. 1464; z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753, Nr 215, poz. 1664; z 2010 r. Nr 47, poz. 278), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rawie Mazowieckiej, uchwała się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy, w następującej treści:

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne i zakres obowiązywania**

**§ 1. 1.** Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rawa Mazowiecka, zwany dalej "Regulaminem", ustala szczegółowe zasady dotyczące utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości w granicach administracyjnych gminy; gromadzenia, usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zasad utrzymania zwierząt gospodarskich i domowych oraz przeprowadzania obowiązku deratyzacji.

2. Postanowienia Regulaminu powinny być interpretowane i stosowane w zgodzie, w szczególności z przepisami ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 i Nr 180, poz. 1495; z 2006 r. Nr 144, poz. 1042; z 2008 r. Nr 223, poz. 1464; z 2009 r. Nr 18, poz. 97) oraz ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 i Nr 88, poz. 587; z 2005 r. Nr 175, poz. 1462; z 2008 r. Nr 199, poz. 1227 i Nr 223, poz. 1464; z 2009 r. Nr 18, poz. 97).

**§ 2.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Krajowym Planie Gospodarki Odpadami (dalej: KPGO) - należy przez to rozumieć dokument przyjęty przez Radę Ministrów, zgodnie z treścią art. 14 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1462; z 2007 r. Nr 39, poz. 251 i Nr 88, poz. 587; z 2008 r. Nr 199, poz. 1227 i Nr 223, poz. 1464; z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666; z 2010 r. Nr 28, poz. 145) i ogłoszony w Monitorze Polskim z dnia 29 grudnia 2006 r. (M.P. Nr 90, poz. 946);
- 2) odpadach komunalnych wielkogabarytowych - rozumie się przez to odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary lub masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach z wyłączeniem zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 3) odpadach zielonych - należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych oraz zieleni w pasach drogowych;
- 4) odpadach budowlanych - należy przez to rozumieć frakcję odpadów pochodzących z remontów i budów, wymienioną w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
- 5) odpadach niebezpiecznych - należy przez to rozumieć frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1462; z 2007 r. Nr 39, poz. 251 i Nr 88, poz. 587; z 2008 r. Nr 199, poz. 1227 i Nr 223, poz. 1464; z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666; z 2010 r. Nr 28, poz. 145), wymienioną w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne, a więc np.: baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, zużyte opatrunki, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, opakowania po areozolach;
- 6) urządzenia techniczno-sanitarne - należy przez to rozumieć szczelny zbiornik jedno lub wielokomorowy (szambo) do okresowego gromadzenia ścieków sanitarnych lub przydomowa oczyszczalnia ścieków;

- 7) podmiotach uprawnionych - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące podmiotami, posiadającymi ważne zezwolenie na prowadzenie działalności, w zakresie:
  - a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  - b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
  - c) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
  - d) prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części;
- 8) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 i Nr 180, poz. 1495; z 2006 r. Nr 144, poz. 1042; z 2008 r. Nr 223, poz. 1464; z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753, Nr 215, poz. 1664; z 2010 r. Nr 47, poz. 278);
- 9) obiektach użyteczności publicznej i obsługi ludności - należy przez to rozumieć urzędy organów administracji, zakłady opieki zdrowotnej i opieki społecznej, szkoły i placówki w rozumieniu przepisów o systemie oświaty, placówki kulturalno-oświatowe;
- 10) chowie zwierząt - rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich, bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania.

**§ 3.** Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców, osoby przebywające czasowo na terenie Gminy Rawa Mazowiecka oraz wykonawców robót budowlanych, przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej, zarządców dróg, przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami i prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego**

**§ 4.** Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości, poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w dostateczną ilość pojemników, służących do gromadzenia odpadów;
- 2) prowadzeniu w gospodarstwach domowych wstępnej segregacji odpadów na zasadach określonych w regulaminie;
- 3) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego oraz z chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości;
- 4) usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstających w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków;

**§ 5. 1.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

2. W przypadku, gdy nieruchomość objęta jest selektywną zbiórką, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do selektywnego gromadzenia odpadów w pojemnikach lub workach do tego przeznaczonych na terenie nieruchomości i przekazywania ich odbiorcy odpadów z częstotliwością i na zasadach uzgodnionych z firmą wywozową.

3. Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy wystawić w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości i usuwać możliwie jak najszybciej, w trakcie okresowych zbiórek prowadzonych przez podmioty uprawnione. Terminy i zasady zbiórek w/w odpadów zostaną podane do publicznej wiadomości przez Urząd Gminy. W dniu okresowej zbiórki, należy wystawić odpady przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej.

4. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, może być dostarczany do punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego (w tym do punktów sprzedaży sprzętu elektrycznego i elektronicznego), termin i miejsca odbioru zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy oraz na stronie internetowej gminy.

5. Do zbiórki odpadów niebezpiecznych wydzielonych z odpadów komunalnych, tj. baterii i akumulatorów małogabarytowych, służą znormalizowane pojemniki oznaczone nazwą lub logo podmiotu uprawnionego, ustawione w obiektach użyteczności publicznej, szkołach i placówkach handlowych.

6. Odpady medyczne i weterynaryjne, powstające w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych, nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących do gromadzenia odpadów komunalnych, muszą być gromadzone w szczelnie zamkniętych pojemnikach, zabezpieczonych przed dostępem osób niepowołanych oraz odpowiednio oznakowane.

7. Wytwórcy odpadów przemysłowych (w tym medycznych i weterynaryjnych), mają obowiązek udokumentować sposób postępowania z odpadami wytworzonymi w wyniku działalności gospodarczej.

8. Odpady kuchenne ulegające biodegradacji i odpady zielone, mogą być gromadzone selektywnie na terenie nieruchomości i poddawane procesom kompostowania.

### **Rozdział 3.**

#### **Mycie i naprawa pojazdów samochodowych**

§ 6. 1. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych na terenach publicznych, poza myjniami i warsztatami naprawczymi, jest dozwolone wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.

2. Dopuszcza się mycie i doraźne naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami samochodowymi na terenie nieruchomości wyłącznie dla własnych potrzeb i pod warunkiem, że czynność ta nie będzie stanowić zagrożenia dla środowiska naturalnego (*smary i oleje nie przedostaną się do gruntu lub wody*) oraz nie stanowi to uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

3. Doraźne naprawy i regulacje pojazdów samochodowych, wyłącznie dla własnych potrzeb mogą się odbywać w miejscach do tego przystosowanych np. garaże i/lub na placach pod warunkiem, że powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przystosowanych oraz niniejsze czynności nie będą uciążliwe dla środowiska.

### **Rozdział 4.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, zasady ich rozmieszczania i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 7. 1. Do gromadzenia odpadów stałych na terenie gminy dopuszcza się:

- 1) pojemniki na niesegregowane odpady komunalne o pojemności od 80 l do 1.100 l;
- 2) do gromadzenia okresowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, można dodatkowo użyć worków oznakowanych zgodnie z regulaminem świadczenia usług firmy odbierającej odpady;
- 3) kontenery na odpady budowlane;

2. Do potrzeb selektywnej zbiórki odpadów, powinno się stosować pojemniki odpowiadające ogólnym warunkom określonym w niniejszym regulaminie, z tym że pojemniki te powinny być oznakowane w sposób różniący określony rodzaj odpadów.

3. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowane w miejscach publicznych, powinny mieć pojemność od 1,5 m<sup>3</sup> do 2,5 m<sup>3</sup>.

4. Do selektywnej zbiórki odpadów u źródła stosuje się worki z tworzyw sztucznych o pojemności co najmniej 0.1 m<sup>3</sup>, z tym, że worki te powinny być oznakowane w sposób różniący określony rodzaj odpadów.

§ 8. Miejsca publiczne, takie jak przystanki komunikacji, są przez właścicieli nieruchomości lub właścicieli wiat przystankowych służących komunikacji publicznej, obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne.

§ 9. 1. Pojemniki i worki na odpady komunalne, należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych dla pracowników odbiorcy odpadów, bez konieczności wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem przed wejściem na teren nieruchomości, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Pojemniki należy ustawić na równej powierzchni, w miejscach umożliwiających dojazd śmieciarek oraz przewóz pojemników na własnych kółkach lub na wózkach. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi właściciel.

3. Przepisy ust. 1 i 2, stosuje się odpowiednio do ustawiania koszy na odpady na drogach publicznych i przystankach komunikacji zbiorowej.

**§ 10.** 1. Właściciele nieruchomości powinni utrzymywać pojemniki na odpady komunalne w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników, a w szczególności mają obowiązek wykonywania ich okresowej dezynfekcji.

2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymywania w czystości miejsca ustawienia urządzeń do zbierania odpadów komunalnych i do natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń powstałych w pobliżu miejsc ich ustawienia, dotyczy również urządzeń do selektywnej zbiórki odpadów.

3. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne: śniegu, lodu, gorącego popiołu, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, odpadów przemysłowych, medycznych, środków ochrony roślin oraz innych odpadów niebezpiecznych.

4. Zabrania się spalania w pojemnikach jakichkolwiek odpadów komunalnych.

5. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne odpadów wielkogabarytowych, budowlanych i niebezpiecznych.

6. Zabrania się wrzucania do koszy ulicznych, ustawionych przy drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego oraz gromadzenia przy nich odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, działalności handlowej i produkcyjnej.

7. Zabrania się niszczenia wszelkiego rodzaju pojemników przeznaczonych do zbiórki odpadów i koszy ulicznych.

**§ 11.** 1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie, poprzez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie w taki sposób, by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia.

2. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców, w sposób zapewniający uzyskanie stopnia oczyszczania określonego w przepisach odrębnych.

**§ 12.** 1. Ustala się następujące normatywne ilości stałych odpadów komunalnych, zbieranych do standardowego pojemnika, wytwarzanych przez jedną osobę w ciągu miesiąca:

- 1) 60 l - jako ilość podstawową;
- 2) 30 l - dla osób zamieszkujących nieruchomości, na których prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów wraz z ich odbiorem przez firmę wywozową, bądź też właściciele prowadzących kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji we własnym zakresie, albo jeżeli te działania są prowadzone łącznie;
- 3) 3 l - na każdą z osób przebywających w związku z zatrudnieniem lub nauką na terenie szkoły każdego typu;
- 4) około 3 l - na każdą z osób przebywających na terenie przedszkoli lub żłobków;
- 5) około 50 l - na każde rozpoczęte 10 m<sup>3</sup> powierzchni całkowitej lokalu handlowego, lecz nie mniej niż 120 l na jeden lokal;
- 6) około 20 l - na jedno miejsce konsumpcyjne w restauracjach, barach i stołówkach (dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu); dla ulicznych punktów małej gastronomii ustalić należy indywidualnie objętość pojemników, zależnie od sposobu serwowania, lecz nie mniej niż 120 l na jeden punkt;
- 7) około 120 l - na każdą dziesiątkę osób zatrudnionych dla zakładów rzemieślniczych, usługowych, przemysłowych, biur.
- 8) około 20 l – na każdą z osób przebywających w domach opieki społecznej i hotelach.

2. Ustala się następujące zasady rozmieszczenia pojemników na odpady komunalne drobne, na nieruchomościach:

- 1) na każdej nieruchomości zamieszkałej musi znajdować się pojemnik o pojemności będącej co najmniej iloczynem liczby osób rzeczywiście zamieszkujących na terenie nieruchomości i obowiązującej dla danej nieruchomości normatywnej ilości odpadów, ustalonej wg zasad określonych w ust. 1, ale nie mniejszy niż 80 l;

- 2) dla użytkowników budynków wielomieszkaniowych należy ustawić co najmniej jeden pojemnik 1.100 l przy budynku, lub jeżeli warunki na to pozwalają, każdy użytkownik może mieć własny pojemnik;
- 3) na każdej nieruchomości niezamieszkałej, będącej placem budowy, powinien znajdować się pojemnik na odpady komunalne;
- 4) jeżeli objętość pojemników nie wystarcza na przyjęcie rosnącej ilości odpadów komunalnych drobnych, należy zamówić ustawienie dodatkowych pojemników lub zakupić worki oznakowane zgodnie z regulaminem świadczenia usług firmy odbierającej odpady. Zgłoszenia dokonuje właściciel nieruchomości do odbiorcy odpadów, łącznie ze zobowiązaniem ponoszenia dodatkowych kosztów najmu i wywozu odpadów.

§ 13. Normatywne ilości nieczystości ciekłych, wylicza się według zasad określonych w ustawie z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzeniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858; z 2007 r. Nr 147, poz. 1033 i Nr 18, poz. 97) oraz rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8, poz. 70).

## **Rozdział 5.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 14. 1. Ustala się częstotliwość wywozu stałych odpadów komunalnych niesegregowanych z terenu nieruchomości - co najmniej raz w miesiącu. W przypadku długotrwałych upałów, ze względów sanitarnych dopuszcza się możliwość częstszego ustalenia odbioru odpadów.

2. Ustala się częstotliwość wywozu stałych odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego - co najmniej raz w miesiącu.

3. Niezależnie od częstotliwości wywozu odpadów stałych, określonych wyżej, zarządzający nieruchomością mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia pojemników i koszy oraz wysypywania odpadów na ziemię, w tym na terenie przystanków komunikacji publicznej odbiór odpadów powinien odbywać się raz w tygodniu .

4. Częstotliwość wywozu odpadów komunalnych stałych zebranych selektywnie z terenów nieruchomości lub ogólnodostępnych miejsc ich gromadzenia, odbywać się będzie z częstotliwością uzgodnioną z odbiorcą odpadów, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

5. Częstotliwość usuwania odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odbywać się będzie według ustalonego przez Gminę harmonogramu.

6. Częstotliwość wywozu odpadów budowlanych - bezpośrednio po zakończeniu prac remontowo-budowlanych.

7. Organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety, niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

8. Właściciel nieruchomości może oddawać złom, makulaturę i inne surowce wtórne do punktu skupu we własnym zakresie.

9. Właściciele nieruchomości przy zleceniu wywozu i unieszkodliwiania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych zobowiązani są do korzystania z usług podmiotów uprawnionych.

10. Nie dopuszcza się wywozu odpadów komunalnych stałych przez właściciela nieruchomości własnymi środkami transportu.

11. Selektywna zbiórka baterii i akumulatorów małogabarytowych, odbywać się będzie w szkołach, urzędzie i placówkach handlowych na terenie gminy.

§ 15. 1. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe, są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością ustaloną z podmiotem uprawnionym, a w przypadku wcześniejszego zapełnienia zbiornika, zgłoszenie tego faktu podmiotowi uprawnionemu, z którym posiada umowę na opróżnianie zbiorników.

2. Odprowadzenie zawartości zbiornika bezodpływowego do wód lub do gruntu jest zabronione.

3. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych, wynika z ich instrukcji eksploatacji lub od intensywności ich wykorzystania.

4. Właściciele nieruchomości przy zleceniu wywozu i unieszkodliwiania nieczystości ciekłych i osadów ściekowych, powstających w przydomowej oczyszczalni ścieków, zobowiązani są do korzystania z usług podmiotów uprawnionych.

5. Nie dopuszcza się wywozu nieczystości ciekłych przez właściciela nieruchomości własnymi środkami transportu.

6. Zabrania się odprowadzania ścieków komunalnych do rowów, zbiorników wodnych i kanalizacji deszczowej.

## **Rozdział 6.**

### **Zasady rozliczania usług z zakresu postępowania z odpadami komunalnymi i nieczystościami ciekłymi oraz opłaty z tytułu świadczenia takich usług**

§ 16. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zawarcia umowy na odbiór odpadów komunalnych i wywóz nieczystości ciekłych. W przypadku, gdy właściciel nie korzysta z usług odbiorcy odpadów, odpady lub nieczystości ciekłe z jego nieruchomości może usunąć Gmina, na zasadach określonych w art. 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obciążając kosztami wywozu właściciela nieruchomości.

2. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości, nowy właściciel zobowiązany jest zawiadomić odbiorcę odpadów oraz zawrzeć nową umowę.

3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do pobierania i przechowywania dowodów zapłaty za usługę odbioru odpadów komunalnych i wywozu nieczystości ciekłych.

§ 17. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:

- 1) udzielania odbiorcy odpadów rzetelnych i wiarygodnych informacji, umożliwiających ustalenie faktycznej ilości odpadów podlegających rozliczeniu na podstawie norm oraz wszelkich innych niezbędnych informacji do ustalenia treści umowy o odbiór odpadów komunalnych;
- 2) umożliwienia wstępu na teren nieruchomości pracownikom samorządowym i Policji, w celu kontroli przestrzegania przepisów niniejszego Regulaminu;
- 3) okazywania Policji i innym upoważnionym pracownikom samorządowym wiarygodnych dokumentów, dotyczących postępowania z odpadami komunalnymi i nieczystościami ciekłymi.

2. Osoby przeprowadzające kontrolę, będą legitymować się legitymacją służbową lub upoważnieniem wystawionym przez Wójta Gminy.

3. Pracownicy Urzędu Gminy mogą wezwać wytwórcę odpadów do stawienia się w wyznaczonym terminie i przedstawienia wiarygodnych dokumentów potwierdzających sposób postępowania z odpadami.

4. W przypadku zaistnienia rozbieżności pomiędzy danymi znanymi z urzędu pracownikom Urzędu Gminy przeprowadzającym kontrolę, a podanymi przez właściciela nieruchomości, organ kontroli jest uprawniony do przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego w celu weryfikacji danych.

## **Rozdział 7.**

### **Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów**

§ 18. 1. System gospodarowania odpadami komunalnymi, zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania, odpowiednio (wg Krajowego Programu Gospodarowania Odpadami):

- 1) do 31 grudnia 2010 r. do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegającej biodegradacji;
  - 2) do 31 grudnia 2013 r. do nie więcej niż 50%;
  - 3) do 31 grudnia 2020 r. do nie więcej niż 35%;
- w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.

2. W stosunku do masy odpadów ulegających biodegradacji wytworzonych w 1995 r., tj. 407 Mg, poziom tych odpadów dopuszczony do składowania na składowisku odpadów dla gminy wynosi:

- 1) w roku 2010 ok. 305 Mg;
- 2) w roku 2013 ok. 203 Mg;

3) w roku 2020 ok 142 Mg.

**§ 19.** 1. Obowiązek redukcji składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, do poziomu określonego w ust. 2, realizują podmioty uprawnione do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

2. Podmiot uprawniony zobowiązany jest do odbioru wszystkich selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów z remontów, odpadów niebezpiecznych oraz odpadów ulegających biodegradacji.

## **Rozdział 8.**

### **Obowiązki właścicieli zwierząt domowych, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 20.** Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych, są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania bez dozoru, jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym bądź na terenie ogrodzonym, w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia.

**§ 21.** 1. Na terenie użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

2. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń w pomieszczeniach budynków służących do użytku publicznego, a także na terenach użytku publicznego, takich jak: ulice, chodniki, skwery i zieleńce.

3. Zabrania się:

- 1) wprowadzania psów lub innych zwierząt do piaskownic i innych urządzeń służących do zabawy dla dzieci;
- 2) wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użytku publicznego, placówek handlowych lub gastronomicznych, jeżeli zakaz taki wynika z wyraźnego oznakowania dokonanego przez właściciela nieruchomości (placówki czy obiektu), z wyłączeniem osób niewidomych gdzie pies jest przewodnikiem.

## **Rozdział 9.**

### **Wymagania dotyczące utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§ 22.** 1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich, z wyjątkiem nieruchomości:

- 1) na których usytuowane są budynki użyteczności publicznej;
- 2) na których znajdują się budynki zamieszkania zbiorowego.

2. Obiekty inwentarskie są zlokalizowane w takiej odległości od budynków mieszkalnych, żeby nie powodowały uciążliwości dla okolicznych mieszkańców.

**§ 23.** Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich, pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt, spełniających wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690; z 2003 r. Nr 33, poz. 270; z 2004 r. Nr 109, poz. 1156; z 2008 r. Nr 201, poz. 1238; z 2009 r. Nr 56, poz. 461);
- 2) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
- 3) gromadzenia i usuwania powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości, w sposób zgodny z prawem i nie powodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 4) przetrzymywania i prowadzenia hodowli w sposób nie powodujący uciążliwości, w szczególności zapachowych, hałasu dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich;
- 5) przekazywania przez właścicieli padłych zwierząt do punktów usuwania i unieszkodliwiania padłych zwierząt gospodarskich.

## **Rozdział 10.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 24. 1. Przy każdorazowym wystąpieniu gryzoni, ich systematyczne tępienie jest obowiązkiem właścicieli nieruchomości.

2. Obowiązkowej deratyzacji co najmniej raz w roku, w terminie od 15 października do 15 listopada lub od 15 marca do 15 kwietnia podlegają:

- 1) wielorodzinne budynki mieszkalne;
- 2) przetwórnice produktów rolnych;
- 3) magazyny i składy produktów spożywczych i rolnych;
- 4) miejsca składowania odpadów komunalnych;
- 5) fermy hodowlane;
- 6) schroniska dla zwierząt.

3. Deratyzacja w budynkach wielorodzinnych winna być przeprowadzana w jednym czasie, uzgodnionym z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.

## **Rozdział 11.**

### **Przepisy końcowe**

§ 25. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Rawa Mazowiecka.

§ 26. Za naruszenie obowiązków zawartych w Regulaminie, przewidziane są sankcje określone w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 27. Postępowanie w sprawach, o których mowa w art. 10 ust. 1 i 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, toczy się według przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. - Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia.

§ 28. Traci moc uchwała Nr XXXVII/186/06 Rady Gminy Rawa Mazowiecka z dnia 22 czerwca 2006 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rawa Mazowiecka.

§ 29. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia .

Przewodniczący Rady Gminy  
Rawa Mazowiecka

**Tadeusz Pazurek**