

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

1. **Zamawiający:**
Gmina Rawa Mazowiecka, Al. Konstytucji 3 Maja 32, 96-200 Rawa Mazowiecka
2. **Tryb zamówienia:**
Przetarg nieograniczony o wartości poniżej 60.000 EURO, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia :**
Specyfikację istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz szczegółowe informacje można uzyskać w Urzędzie Gminy Rawa Mazowiecka w pokoju 103, Al. Konstytucji 3 Maja 32, 96-200 Rawa Mazowiecka lub telefonicznie, tel.(0-46) 814 4241, w godzinach 8⁰⁰-16⁰⁰.
Cena specyfikacji wynosi 10 złotych + ewentualny koszt przesyłki
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna jest również na stronie internetowej pod adresem: www.rawam.ug.gov.pl - link BIP.
Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest Elżbieta Bonio.
4. **Opis przedmiotu zamówienia:**
Przedmiotem zamówienia jest transport około 2000ton kruszywa frakcji 0-31,5 mm z kopalni „MORAWICA”koło Kielc.
Dowóz kruszywa w ilości około 700 ton miesięcznie obejmować będzie odcinki dróg wskazane przez pracownika Urzędu Gminy.
Oznaczenie wg wspólnego słownika zamówień:
CPV 60120000-5 – Usługi lądowego transportu towarowego

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. **Informacja o możliwości składania ofert wariantowych.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. **Termin wykonania zamówienia:**
Wymagany termin wykonania zamówienia – do dnia 30 listopada 2006r.
7. **Warunki udziału w postępowaniu:**
W przetargu mogą wziąć udział oferenci, którzy spełniają warunki udziału w przetargu wymienione w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych
Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez zamawiającego na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów.
8. **Wadium:**
Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium
9. **Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**
Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, jedynym kryterium będzie cena oferty.
10. **Miejsce i termin składania ofert:**
Oferty należy składać w terminie do dnia 11.09.2006 r. do godz. 10⁰⁰ w Urzędzie Gminy Rawa Mazowiecka, pokój 202 (sekretariat).
11. **Termin związania ofertą:**
Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

Rawa Mazowiecka, dnia 01.09.2006 r.

FORMULARZ OFERTY WYKONAWCY

**Do Wójta Gminy
Rawa Mazowiecka**

Ofertę przetargową składa:

Nazwa wykonawcy (wykonawców)

.....

.....

1. Stosownie do ogłoszenia o przetargu z dnia 01.08.2006 r. oferujemy wykonanie dowozu 2000ton kruszywa frakcji 0-31,5 mm z kopalni „MORAWICA” koło Kielc na wskazane drogi na terenie Gminy Rawa Mazowiecka zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami i normami, za wynagrodzeniem w wysokości:

..... złotych netto za dowóz 1 tony kruszywa

podatek VAT (22%) zł

Wartość zamówienia z podatkiem VAT : 2000 ton x zł=

(słownie złotych brutto:

.....)

Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w SIWZ.

2. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji i w przypadku wygrania przetargu zobowiązujemy się do terminowego podpisania umowy.

3. Na wykonane przez nas roboty udzielamy gwarancji jakości na okres miesięcy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami i procedurą przetargu i nie wnosimy zastrzeżeń.

5. Oświadczamy, że obejrzelismy miejsce robót i nie wnosimy zastrzeżeń.

Jednocześnie składamy oświadczenie, że spełniamy warunki wymagane przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004 r. nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami) tj. :

- 1) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia na podstawie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Informujemy, że następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
podpis i pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, ponieważ:

- 1) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządziliśmy szkody z powodu nie wykonania zamówień lub wykonania ich nienależycie lub jeżeli szkodę wyrządziliśmy, szkoda ta została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) w stosunku do nas nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości lub po ogłoszeniu upadłości zawarliśmy układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) nie zalegamy z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu;
- 4) nie jesteśmy osobą fizyczną, którą skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o zamówienie publiczne, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) nie jesteśmy spółką jawną, której wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego ;
- 6) nie jesteśmy spółką partnerską, której partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) nie jesteśmy spółką komandytową oraz spółką komandytowo-akcyjną, której komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z

postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) nie jesteśmy osobą prawną, której urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) nie jesteśmy podmiotem zbiorowym, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1-3;

11) nie jesteśmy wykonawcą, który bezpośrednio wykonywał czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty z osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności;

12) nie złożyliśmy nieprawidłowych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

Data

.....
Nazwa i adres wykonawcy

.....
Podpis wykonawcy

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA TRANSPORT KRUSZYWA

1. Zamawiający

Gmina Rawa Mazowiecka, 96-200 Rawa Mazowiecka, Al. Konstytucji 3 Maja 32.
Uprawniony do kontaktów z oferentami – Elżbieta Bonio, pok. 103, tel.
0-46 814 4241.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej 60.000 euro, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest transport około 2000 ton kruszywa frakcji 0-31,5 mm z kopalni "MORAWICA" koło Kielc.

Dowóz kruszywa w ilości około 700 ton miesięcznie obejmować będzie odcinki dróg wskazane przez pracownika Urzędu Gminy.

(CPV 60120000-5 Usługi lądowego transportu towarowego)

Szczegółowy opis dostawy kruszywa zawarto w specyfikacji technicznej.

4. Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Jeżeli w toku realizacji przedmiotu zamówienia wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych i uzupełniających, których zakres nie przekroczy uprawnień Zamawiającego wynikających z art. 67 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może zawrzeć z Wykonawcą umowę na wykonanie w/w robót.

6. Informacja o możliwości składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Termin realizacji zamówienia

Całość robót należy zakończyć w terminie do dnia 30 listopada 2006r..

8. Finansowanie zamówienia

Zamówienie będzie finansowane z budżetu Gminy Rawa Mazowiecka.

9. Gwarancja

Zamawiający na wykonanie prac nie przewiduje okresu gwarancji jedynie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) W przetargu mogą wziąć udział oferenci, którzy:
 - a. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania uprawnień
 - b. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - d. Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych
 - e. Dysponowanie co najmniej 2 samochodami ciężarowymi o ładowności minimum 25 ton posiadającymi obligatoryjnie możliwość rozładunku z burty bocznej (do oferty dołączyć poświadczony kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów przewidzianych do realizacji zamówienia z aktualnym badaniem technicznym dopuszczającym do ruchu w chwili składania oferty)

11. Informacja o wymaganych oświadczeniach i dokumentach

- 1) Każdy z wykonawców, który ma zamiar brać udział w przetargu, zobowiązany jest do dostarczenia zamawiającemu niżej wymienionych dokumentów warunkujących udział w postępowaniu przetargowym:
 - a) Ofertę wykonawcy - wypełniony i podpisany formularz oferty wykonawcy (załącznik nr 1), zawierającą, m.in. cenę ofertową i stosowne oświadczenia wynikające z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn określonych w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2)
 - c) Opis wyposażenia technicznego (załącznik nr 3)
 - d) Projekt umowy (załącznik nr 4). Projekt umowy powinien być parafowany przez wykonawcę
 - e) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. Dz.U. Nr 87, tj.:
 1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich pozycji w formularzu oferta wykonawcy. Wykonawcy nie wolno dokonywać jakichkolwiek zmian w treści załączników załączonych przez zamawiającego do niniejszej specyfikacji. Każda kopia lub odpis dokumentu musi być poświadczona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem wykonawcy.

- 2) Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta będzie zawierać informacje i dokumenty wymienione w punkcie 11 ppkt1 lit. e dotyczące każdego partnera konsorcjum;
 - b) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów;
 - c) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - d) jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo

- reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- e) zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.

12. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający odrzuca ofertę, która:

1. jest niezgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, lub błędy w obliczeniu ceny;
7. wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z oferentami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, a także drogą elektroniczną na adres: elzbieta.bonio@rawam.ug.gov.pl lub faksem na numer 0-46 814 42 41.

14. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert. W wyjątkowych okolicznościach przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o przedłużenie ważności oferty na ściśle określony czas, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

15. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

16. Koszty udziału w przetargu.

Bez względu na wynik przetargu, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty poniesie Wykonawca z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Wizja lokalna terenu budowy

Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie wykonawca.

18. Sposób przygotowania oferty

- 1) Opakowanie i oznakowanie ofert.

Wykonawca złoży swoją ofertę wraz z innymi materiałami przetargowymi w dwóch kopertach- zewnętrznej i wewnętrznej.

Zewnętrzna koperta winna być oznaczona w następujący sposób:

***Urząd Gminy Rawa Mazowiecka
Oferta na transport kruszywa***

Nie otwierać przed godz. 10⁰⁰ dnia 11.09.2006 roku.

Wewnętrzna koperta poza oznaczeniami jw. zawierać winna nazwę i adres oferenta.

2) Wymogi formalne.

- a. Oferta powinna być sporządzoną w języku polskim, czytelnie, pismem maszynowym lub nieścieralnym atramentem ściśle wg załączonego wzoru i podpisana przez oferenta lub osobę uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.
- b. Każda poprawka w dokumentach sporządzonych przez wykonawcę winna być przez niego parafowana.
- c. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

19. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać w terminie do dnia 11 września 2006 roku do godziny 10⁰⁰ w Urzędzie Gminy Rawa Mazowiecka pokój Nr 202 (sekretariat).

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11 września 2006 roku tuż po godzinie 10⁰⁰ w Urzędzie Gminy Rawa Mazowiecka, Al. Konstytucji 3 Maja 32 w pomieszczeniu Nr 303 (sala konferencyjna). Oferenci mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

Wykonawca może, przed upływem ostatecznego terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę składając zamawiającemu stosowne pismo opakowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami punktu 18 ppkt. 1.

Zewnętrzna i wewnętrzna koperta winny być opatrzone dodatkowym napisem „zmiana” lub „wycofanie”.

Koperty oznaczone napisem „wycofanie” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawców, którzy wycofują swoje oferty, oferty złożone przez nich wcześniej zostaną im zwrócone bez otwierania w dniu przetargu.

Koperty z napisem „zmiana” zostaną otwarte bezpośrednio przed otwarciem oferty, której zmiana dotyczy.

Oferty złożone po terminie zwracane będą wykonawcy, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, bez otwierania.

20. Opis sposobu obliczenia ceny.

Ofertowa cena brutto musi obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia.

Ceny jednostkowe robót powinny obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót tj.:

- a) koszty bezpośrednie
- b) koszty ogólne
- c) ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez wykonawcę, a także zysk wykonawcy.

Cena ofertowa powinna obejmować koszty wszystkich robót których wykonanie

niezbędne jest do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Cena pozycji będąca iloczynem ilości robót oraz ceny jednostkowej powinna być podana z dokładnością do 1 grosza (bez zaokrągleń do pełnych złotych).

21. Ocena ofert:

- 1) Ocena ofert pod względem formalnym. Zamawiający dokona w postępowaniu niejawnym sprawdzenia czy każda z ofert:
 - jest zgodna z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawą Prawo zamówień publicznych,
 - została prawidłowo podpisana,
 - nie zawiera oczywistych pomyłek.
- 2) Przedmiotem szczegółowego rozpatrzenia będą oferty, które sporządzone zostały Zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ustawą Prawo zamówień publicznych, niezawierające uchybień stanowiących podstawę do odrzucenia.

22. Kryteria i sposób oceny ofert:

- 1) Jedynym kryterium oceny ofert jest cena ofert.
- 2) Cena oferty zostanie przeliczona na punkty wg poniższego wzoru:

$$a. Y_n = (C_{min} / C_n) \times 100 \text{ pkt}$$

- 3) gdzie: Y_n - ilość punktów przyznanych ofercie

C_{min} – najniższa cena spośród ocenianych ofert

C_n - cena oferty ocenianej

- 4) Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwięcej punktów.

23. Tryb ogłoszenia wyników przetargu i zawarcia umowy.

- 1) O wyniku przetargu zamawiający niezwłocznie powiadomi uczestniczących w przetargu wykonawców, wskazując firmę i siedzibę tego, którego ofertę wybrano oraz cenę.
- 2) Stosowne ogłoszenie zamieszczone zostanie na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego w dniu wyboru oferty oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Zawiadomienie wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy, pod warunkiem wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 4) Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesiony protest przez któregośkolwiek z pozostałych uczestników postępowania uniemożliwiający podpisanie tej umowy

24. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca, który wygrał przetarg, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7 % ceny brutto przedstawionej w ofercie z zaokrągleniem do pełnych 100 złotych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione:

- w pieniądzu;
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- w gwarancjach bankowych;
- w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa art.6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

Zwrot zabezpieczenia zostanie dokonany w oparciu o art.151 Ustawy prawo zamówień publicznych

25. Informacja o środkach ochrony prawnej

W toku postępowania wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, które stanowi m.in., iż:

- 1) Wykonawca może wnieść pisemny protest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie w/w ustawy w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem, iż protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 2) Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 3) Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust.6 ustawy Pzp
- 4) Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 5) Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie, które wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu.

26. Postanowienia końcowe

- 1) Przed upływem ostatecznego terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować specyfikację istotnych warunków zamówienia.
Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będzie przesłana do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali materiały przetargowe.
- 2) W celu zapewnienia wykonawcom odpowiedniego czasu na wzięcie pod uwagę modyfikacji SIWZ podczas przygotowywania ich ofert, zamawiający przedłuży w miarę potrzeby termin składania ofert, uwzględniając zapisy art. 38 ust. 6 i 7 Pzp.

- 3) W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz.177 z 2004 roku późn. zm.).

27. Załączniki

- 1) Formularz oferty wykonawcy (**załącznik nr 1**),
- 2) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenia zamówienia z przyczyn określonych w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 2**),
- 3) Opis wyposażenia technicznego (**załącznik nr 3**)
- 4) Projekt umowy (**załącznik nr 4**),
- 5) Specyfikacja techniczna (**załącznik nr 5**),
- 6) Zestawienie dokumentów wymaganych od wykonawców (**załącznik nr 6**)

Rawa Mazowiecka, dnia 01 września 2006 r.

Zatwierdził:

Załącznik nr 4**PROJEKT UMOWY NR 342/ /2006**

Na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych ,w rezultacie wyboru oferty w przetargu nieograniczonym w dniu pomiędzy Gminą Rawa Mazowiecka zwanym w dalszej treści **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

1.Mgr Krzysztofa Starczewskiego –Wójta Gminy Rawa Mazowiecka

a
zwanym w dalszej treści **Dostawcą** reprezentowanym przez:

1.....

została zawarta umowa następującej treści**§ 1**

1. **Zamawiający** zleca a **Dostawca** przyjmuje do realizacji roboty polegające na transporcie kruszywa frakcji 0-31,5 mm na utwardzenie dróg na terenie Gminy Rawa Mazowiecka z Kopalni „MORAWICA”koło Kielc w ilości co najmniej 2000 ton .

2. Na przedmiot umowy określony w punkcie 1 składa się dostarczenie kruszywa na utwardzenie dróg na terenie Gminy Rawa Mazowiecka wskazane przez upoważnionego pracownika ze strony Zamawiającej w ilości około 700 ton miesięcznie oraz ustawienie oznakowania robót drogowych.

3. **Zamawiający** za zgodą Dostawcy może zmienić zakres robót: zmniejszyć lub zwiększyć w stosunku do ilości określonej w punkcie 1.

Dostawca nie może zmienić zakresu robót bez uzyskania zgody Zamawiającego.

4. Niezbędne do wykonania robót oznakowanie dostarczone będzie na budowę przez **Dostawcę**.

§ 2

1. Termin zakończenia robót ustala się na dzień 30.11.2006 r

2. Termin zakończenia robót może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** i **Dostawcy**

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie netto **2000 ton**
x.....zł/tonę =zł.

Słownie złotych :.....

zwiększone o należny podatek VAT naliczany w fakturach w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów. Na dzień spisania umowy kwota brutto wynagrodzenia przy podatku VAT 22 % wynosi zł
słownie zł :

2. Wynagrodzenie ostateczne może ulec obniżeniu w przypadku zmniejszenia zakresu robót. Jego wysokość ustalona zostanie na podstawie ilości robót faktycznie wykonanych oraz cen zawartych ofercie Dostawcy.

§ 4

1. Wartość umowna robót będzie rozliczona w systemie fakturowania częściowego
2. Rozliczenia częściowe dokonywane będą na podstawie faktycznie zrealizowanego zakresu robót przy zastosowaniu cen jednostkowych (tj. ilość dowiezionego kruszywa x cena dowozu 1 tony kruszywa).
3. Podstawę wystawienia faktury stanowi odbiór dostaw tłucznia potwierdzony na dokumencie WZ przez Sołtysa danej wsi, Radnego lub upoważnionego pracownika strony Zamawiającej.
4. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty faktur w terminie 14 dni od daty złożenia

§ 5

1. **Dostawca** powiadomi **Zamawiającego** o gotowości do odbioru dowiezionego kruszywa na wskazane drogi w ostatnim dniu kalendarzowym każdego miesiąca, w tym też terminie nastąpi wyliczenie wartości robót w oparciu o dokumenty przewozowe z Kopalni potwierdzone przez Sołtysa danej wsi, Radnego lub upoważnionego pracownika Zamawiającego

§ 6

1. Formą odszkodowania za nie wywiązywanie się z zobowiązań wynikających z umowy są kary umowne.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych za nie dotrzymanie terminu wykonania robót objętych umową w wysokości 0,15% kwoty umownej za każdy dzień zwłoki.
3. **Dostawca**, w razie nieterminowego regulowania należności, może naliczyć odsetki w wysokości 0,15% wartości netto wystawionej faktury, za każdy dzień zwłoki
4. **Dostawca** zobowiązany jest do rozładunku kruszywa na poboczu drogi w celu umożliwienia ruchu pojazdów do czasu jego rozplantowania równiarką.
5. **Dostawca** ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody z tytułu naruszenia stanu posiadania gruntów przyległych do drogi w trakcie realizacji umowy.

§7

1. **Zamawiający i Dostawca** mogą wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli strona druga narusza postanowienia umowy powodując tym utratę zasadniczych korzyści jakie mają być osiągnięte w wyniku realizacji zamówienia.
2. W razie wypowiedzenia umowy **Dostawca** powinien natychmiast wstrzymać roboty, dokonać komisyjnej inwentaryzacji wykonanych robót.
4. Jeżeli umowa zostanie wypowiedziana na skutek naruszenia przez **Dostawcę** warunków umowy otrzyma on należność za roboty wykonane do czasu wypowiedzenia a nie zapłacone.
5. Jeżeli umowa zostanie wypowiedziana na skutek naruszenia przez **Zamawiającego** warunków podstawowych umowy **Dostawca** otrzyma należność za roboty wykonane a nie zapłacone .
6. Jeżeli umowa jest niemożliwa do dalszej realizacji na skutek zdarzeń niezależnych od stron **Zamawiający** zawiadomi **Dostawcę**, że umowa stała się bezskuteczna i wypłaci Wykonawcy należność za dotychczas wykonane roboty .

§ 8

Zmiana postanowień zawartych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności takiej zmiany

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Sprawy sporne, wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie właściwy sąd po wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA:

SPECYFIKACJA TECHNICZNA (ST)

Przedmiot zamówienia:

Transport około 2000 ton kruszywa frakcji 0-31,5 mm z kopalni „MORAWICA” koło Kielec. Zamawiający przewiduje dowiezienie w okresie od miesiąca września do 30 listopada po około 700 ton kruszywa w skali jednego miesiąca na wskazane drogi dojazdowe na terenie Gminy Rawa Mazowiecka.

Dostawa kruszywa niezbędna jest w celu poprawy przejezdności na drogach dojazdowych

Zamawiający: Gmina Rawa Mazowiecka, Al. Konstytucji 3 Maja 32.

Adres inwestycji: Teren całej Gminy Rawa Mazowiecka.

I. INFORMACJE ZWIĄZANE Z DOKUMENTACJĄ TECHNICZNO – PRAWNĄ

Dokumentacja techniczna- nie dotyczy usług transportowych

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAKRESU RZECZOWEGO ZADANIA – WYJAŚNIENIA I WYMOGI STAWIANE WYKONAWCY PRZY REALIZACJI PRZEDMIOTOWEGO ZAMÓWIENIA

1. Organizacja placu budowy

Zamawiający, wskaże Wykonawcy ciągi dróg na których mają być prowadzone naprawy nawierzchni.

Dostawca zobowiązany jest do rozładunku kruszywa na poboczu drogi w celu umożliwienia przejezdności do czasu rozplantowania kruszywa równiarką i oznakowania robót w celu zapewnienia bezpieczeństwa ruchu drogowego.

2. Organizacja transportu

Dostawca każdorazowe dowiezienie kruszywa na drogę zgłosi do tutejszego Urzędu Gminy przed jego rozładunkiem w celu umożliwienia kontroli wagi dostarczonego materiału.

Potwierdzenie dostawy kruszywa potwierdzane będzie przez Sołtysa, Radnego lub upoważnionego pracownika Urzędu Gminy na wystawionym dokumencie WZ z Kopalni Morawica.

Rozliczenie dowiezonego kruszywa nastąpi w ostatnim dniu kalendarzowym każdego miesiąca w oparciu o potwierdzone dokumenty przewozowe.

III KOŃCOWE POSTANOWIENIA

1. Prowadzenie robót

Wykonawca będzie odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową, ściśle przestrzeganie terminów zakończenia robót, wymaganiami specyfikacji technicznych, poleceniami Zamawiającego.

Dostawca jest odpowiedzialny za wyrządzone szkody z tytułu naruszenia stanu posiadania gruntów przyległych do drogi

ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW

1. Formularz oferty wykonawcy (**załącznik nr 1**);
2. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn określonych w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 2**);
3. Opis wyposażenia technicznego (**załącznik nr 3**);
4. Paraflowany projekt umowy (**załącznik nr 4**);
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;
6. Kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów przewidzianych do realizacji zamówienia z aktualnymi badaniami technicznymi dopuszczającymi je do ruchu .