

**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI
W URZĘDZIE GMINY RAWA MAZOWIECKA**

LP	Zakres działania	Realizujący zadania	Sposób realizacji	Termin
1	Powołanie koordynatora ds. dostępności	Wójt Gminy	Zarządzenie Wójta Gminy	do 30.09.2020
2	Przekazanie do publicznej wiadomości danych o osobie wyznaczonej na koordynatora ds. dostępności.	Koordynator ds. dostępności	Zgłoszenie danych koordynatora na listę koordynatorów ds. dostępności poprzez dedykowany adres e-mail MFiPR (<i>Ministerstwa Funduszy i Programów Regionalnych</i>)	do 10.11.2020
		Administrator Systemów Informatycznych	Zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy i w BIP	do 31.12.2020
3	Dokonanie samooceny pod kątem dostosowania administrowanych obiektów do minimalnych wymagań dotyczących dostępności.	Koordynator ds. dostępności	Opracowanie Planu działania oraz przekazanie go do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Rawa Mazowiecka	do 05.12.2020
		Administrator Systemów Informatycznych	Zamieszczenie Planu działania na stronie internetowej Urzędu Gminy i BIP	do 15.12.2020

LP	Zakres działania	Realizujący zadania	Sposób realizacji	Termin
4	Dokonanie samooceny pod kątem dostosowania administrowanych obiektów do minimalnych wymagań dotyczących dostępności.	Koordynator ds. dostępności	Przeгляд stanu dostępności i sporządzenie audytu dostępności architektonicznej	do 20.12.2020
5	Dokonanie analizy w zakresie dostępności alternatywnej w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami ze względu na ograniczenia techniczne i prawne.	Koordynator przy wsparciu Wydziału Administracyjno-Organizacyjnego	<ul style="list-style-type: none"> • Przeprowadzenie analizy obecnego stanu obiektów pod kątem dostosowania ich architektury do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami; • Przedstawienie koncepcji dostosowania architektonicznego obiektów dla osób ze szczególnymi potrzebami; • Zatwierdzenie Programu działania dotyczącego przystosowania obiektów do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej dla osób ze szczególnymi potrzebami przez Wójta Gminy 	<p>10.01.2021</p> <p>15.01.2021</p> <p>20.01.2021</p>

LP	Zakres działania	Realizujący zadania	Sposób realizacji	Termin
6	Dokonanie analizy dostępności w zakresie informacyjno-komunikacyjnym do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator przy wsparciu Wydziału Administracyjno-Organizacyjnego	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="1169 240 1776 448">• Dokonanie analizy obecnego stanu obiektów pod kątem ich dostosowania w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami; <li data-bbox="1169 501 1776 660">• Przedstawienie koncepcji dostosowania informacyjno-komunikacyjnego obiektów dla osób ze szczególnymi potrzebami; <li data-bbox="1169 713 1776 920">• Zatwierdzenie programu działania dotyczącego przystosowania obiektów do wymogów w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami 	<p data-bbox="1809 240 1973 272">10.01.2021</p> <p data-bbox="1809 501 1973 533">15.01.2021</p> <p data-bbox="1809 713 1973 745">20.01.2021</p>

LP	Zakres działania	Realizujący zadania	Sposób realizacji	Termin
7	Dokonanie analizy dostępności w zakresie cyfrowym do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.	Administrator Systemów Informatycznych przy wsparciu Koordynatora	<ul style="list-style-type: none"> • Dokonanie analizy i dostosowanie dostępności cyfrowej strony internetowej dla osób ze szczególnymi potrzebami. • Sprawdzanie i podejmowanie działań mających na celu ciągłe udoskonalanie strony internetowej Urzędu Gminy Rawa Mazowiecka do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami. 	23.09.2020 Okresowo
8	Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator ds. dostępności	<ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie danych zbiorczych do raportu w zakresie realizacji ustawy o dostępności z uwzględnieniem uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących ich usunięcia. • Przekazanie sporządzonego raportu do zatwierdzenia Wójtowi Gminy • Przekazanie sporządzonego raportu Wojewodzie Łódzkiemu 	do 15.02.2021 do 20.03.2021 do 31.03.2021

LP	Zakres działania	Realizujący zadania	Sposób realizacji	Termin
		Administrator Systemów Informatycznych	Podanie treści Raportu do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy i BIP	31.03.2021
9	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami do dostępności w zakresie architektonicznym, cyfrowym, informacyjno-komunikacyjnym.	Koordinator ds. dostępności	Działania mające na celu zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami wynikające z zapisów art. 6 Ustawy o dostępności;	Bieżąca realizacja zadań
		Administrator Systemów Informatycznych	Dostosowywanie strony internetowej do standardów WCAG 2.1.	Bieżąca realizacja zadań

LP	Zakres działania	Realizujący zadania	Sposób realizacji	Termin
10	Realizacja przyjętych programów działania dotyczących przystosowania obiektów do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator ds. dostępności	<ul style="list-style-type: none"> • Zapoznanie pracowników Urzędu Gminy Rawa Mazowiecka z przyjętymi programami działania dotyczącymi przystosowania obiektów do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami. • Wdrożenie w miarę możliwości działań przyjętych w programach działania dotyczących przystosowania obiektów do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami; • Monitorowanie realizacji przyjętych programów działania. 	<p>do 31.01.2021</p> <p>do 05.09.2021 oraz na bieżąco</p>

Dokument przygotował Koordynator ds. dostępności - Lidia Stawińska

Zatwierdził :

