

**Zarządzenie nr 27.2020**  
**Wójta Gminy Rawa Mazowiecka**  
**z dnia 8 czerwca 2020r.**

*w sprawie wyznaczenia Zastępcy Gminnego Komisarza Spisowego i utworzenia  
Gminnego Biura Spisowego w Gminie Rawa Mazowiecka  
dla przeprowadzenia Powszechnego Spisu Rolnego w 2020 roku*

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r., poz. 713), art. 16 ust. 4 i art. 18 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 31 lipca 2019r. o powszechnym spisie rolnym w 2020r. (Dz. U. z 2019r., poz. 1728), zarządzam:

§ 1

1. Wyznaczam Annę Jakubiak – Sekretarz Gminy Rawa Mazowiecka, na stanowisko Zastępcy Gminnego Komisarza Spisowego.
2. Do zadań Zastępcy Gminnego Komisarza Spisowego należy w szczególności:
  - 1) Kierowanie Gminnym Biurem Spisowym i dokonanie przydziału prac jego poszczególnym członkom,
  - 2) Przeprowadzenie naboru kandydatów na rachmistrzów spisowych,
  - 3) Wsparcie Wojewódzkiego Biura Spisowego w zorganizowaniu szkolenia dla kandydatów na rachmistrzów spisowych i dokonaniu kwalifikacji osób spełniających wymogi konieczne do pracy w charakterze rachmistrza spisowego,
  - 4) Prowadzenie i nadzorowanie akcji informacyjnej (wraz z osobistym udziałem) powszechnego spisu rolnego na terenie Gminy Rawa Mazowiecka,
  - 5) Zapewnienie bezpiecznych warunków pracy rachmistrzom spisowym,
  - 6) Czuwanie nad przestrzeganiem tajemnicy statystycznej,
  - 7) Zapewnienie kontroli realizacji wszystkich prac przewidzianych do wykonania przez Gminne Biuro Spisowe,
  - 8) Wykorzystanie, zgodnie z wytycznymi finansowymi przygotowanymi w Centralnym Biurze Spisowym, środków finansowych uzyskanych na realizację zadań spisowych,
  - 9) Rozpatrywanie skarg i wniosków obywateli zgodnie z odpowiednią procedurą w celu skutecznego przeprowadzenia wywiadu spisowego,
  - 10) Bieżąca ocena wszelkich zagrożeń w realizacji spisu i niezwłoczne zgłaszanie ich do Zastępcy Wojewódzkiego Komisarza Spisowego,
  - 11) Przedstawienie (po zakończeniu zadań spisowych) Gminnemu Komisarzowi Spisowemu sprawozdania z realizacji swoich obowiązków i pracy Gminnego Biura Spisowego.

§ 2

1. Powołuje się Gminne Biuro Spisowe do realizacji zadań związanych z powszechnym spisem rolnym w 2020r. w składzie:
  - 1) Anna Jakubiak - Zastępca Gminnego Komisarza Spisowego
  - 2) Paweł Jakubowski - Koordynator/lider gminny
  - 3) Jadwiga Dobrosz - członek
  - 4) Kinga Ekner - członek



2. Członkowie Gminnego Biura Spisowego realizują swoje obowiązki wynikające z ustawy z dnia 31 lipca 2019r. o powszechnym spisie rolnym w 2020r. oraz jej aktów wykonawczych i innych dokumentów określających zadania Biura oraz sposób przeprowadzenia powszechnego spisu rolnego w 2020r.
3. Siedzibą Biura jest Urząd Gminy Rawa Mazowiecka, który zapewnia pomieszczenia, wyposażenie oraz obsługę finansowo-organizacyjną, niezbędne do przeprowadzenia prac spisowych.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Rawa Mazowiecka.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY  
Rawa Mazowiecka  
*Michał Michalik*