ZARZĄDZENIE NR 41.2020

Wójta Gminy Rawa Mazowiecka

z dnia 10.08.2020 roku

w sprawie wzorów druków ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz.713), oraz art. 38 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U z 2019 poz.238 ze zmianami) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów w których są świadczone usługi hotelarskie zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadzam wzory stosowane w ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie.
2. Wzór wniosku o dokonanie wpisu do ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie na terenie gminy Rawa Mazowiecka stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Wzór wniosku o dokonanie zmian wpisu do ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie na terenie gminy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Wzór zawiadomienia o zakończeniu świadczenia usług hotelarskich/zmianie rodzaju obiektu stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
5. Wzór wniosku o zaszeregowanie obiektu hotelarskiego do rodzaju pola biwakowego i wpis do ewidencji pól biwakowych stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.
6. Wzór karty ewidencyjnej innego obiektu, w którym świadczone są usługi hotelarskie określa załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.
7. Wzór karty ewidencyjnej pola biwakowego określa załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Założenie karty ewidencyjnej obiektu wpisuje się do wykazu kart ewidencyjnych, oddzielnego dla każdego z rodzajów obiektów hotelarskich, w których są świadczone usługi hotelarskie, opatrując wpis datą i podpisem osoby uprawnionej do prowadzenia ewidencji.
2. Każdy wpis do karty ewidencyjnej obiektu oznacza się numerem wynikającym z kolejności wpisów oraz zaopatruje w datę dokonania wpisu i podpis osoby uprawnionej do prowadzenia ewidencji.
3. W treści wpisu można powołać się na dokument złożony do ewidencji obiektu. Powołane dokumenty uważa się wówczas za objęte treścią wpisu.
4. Wzór wykazu kart określa załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie i nadzór nad zarządzeniem powierzam Sekretarzowi Gminy Rawa Mazowiecka.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Rawa Mazowiecka
Michał Michalik

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 41.2020
Wójta Gminy Rawa Mazowiecka
Z dnia 10.08.2020

....., ...
(miejscowość) (data)

.....
(pieczątka: właściciela, zarządzającego
lub dzierżawcy obiektu)

Wójt Gminy
Rawa Mazowiecka
Aleja Konstytucji 3 Maja 32
96-200 Rawa mazowiecka

WNIOSEK
o dokonanie wpisu do prowadzonej przez Wójta Gminy Rawa Mazowiecka ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie

na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 238 ze zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2166).

1. Nazwa własna obiektu :

.....

.....

adres obiektu:

....

.....

(kod poczt.) (miejscowość) (ulica, nr domu, nr lokalu)

nr telefonu +48 (.....) ..... nr faksu +48 (.....).....

e-mail: ..... adres strony www: .....

określenie położenia obiektu

.....

.....

(np. w centrum miasta/wioski, w odległości..... m od, wraz z podaniem jego adresu)

2. Dane przedsiębiorcy świadczącego usługi hotelarskie w obiekcie:

.....

(nazwa własna przedsiębiorstwa)

.....

(imię i nazwisko - właściciela, zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

adres: ....

(kod poczt.) (miejscowość) (ulica, nr domu, nr lokalu)

nr telefonu +48 (.....) ..... nr faksu +48 (....) .....

numer NIP: .....

numer KRS (o ile posiada): .....

numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej(o ile posiada): .....

3. Liczba miejsc noclegowych.

Wyszczególnienie	**Pokoje**		**Miejsca noclegowe**
	Ogółem	**z łazienką i WC**	
Ogółem			
Apartamenty			
1-osobowe			
2-osobowe			
3-osobowe			
4-osobowe			
ponad 4-osobowe			
Domki turystyczne			
Wyszczególnienie	**Ilość sztuk**		
Możliwość rozbijania namiotów			
Możliwość postawienia przyczepy kempingowej			

osoba upoważniona do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o wpis do ewidencji, nr telefonu, adres e-mail

.....

1. Oświadczam, że **zgłaszany do ewidencji obiekt (pole biwakowe) spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe** niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich, o których mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek przewodników turystycznych oraz określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

2. Zobowiązuję się przesłać pisemną informację o każdej zmianie dotyczącej świadczonych usług, jak również informację o zaprzestaniu świadczenia usług hotelarskich, zgodnie z § 17. 1. ww. rozporządzenia – na adres: Urząd Gminy Rawa Mazowiecka Aleja Konstytucji 3 Maja 32, 96-200 Rawa Mazowiecka

3. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku i załączonych dokumentach (opisie obiektu oraz deklaracji spełniania minimalnych wymagań, co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie) zostały wpisane prawidłowo i zgodnie ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku.

.....

(pieczątka imienna, czytelny podpis właściciela,
zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO") **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych** w zakresie informacji objętych wnioskiem w celu przekazywania przez tut. Urząd istotnych informacji związanych z wpisem do ewidencji obiektów oraz dla celów promocyjnych i naukowo-badawczych .

.....

(pieczątka imienna, czytelny podpis właściciela,
zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

Do wniosku należy dołączyć:
1.Opis obiektu.
2. Deklarację dotyczącą spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi oraz dla pól biwakowych, na terenie Gminy Rawa Mazowiecka.
3. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań budowlanych, przeciwpożarowych i sanitarnych obiektu.
4. W przypadku zgłoszenia działalności agroturystycznej należy dołączyć zaświadczenie, że podmiot posiada gospodarstwo rolne.

Uwagi:

1. Na terenie gminy Rawa Mazowiecka ewidencję obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi oraz ewidencję pól biwakowych prowadzi Wójt Gminy Rawa Mazowiecka. Ewidencja nie obejmuje następujących obiektów hotelarskich: hoteli, moteli, pensjonatów, kempingów, domów wycieczkowych, schronisk i schronisk młodzieżowych.
2. Ewidencja jest jawna w części objętej wpisem do kart ewidencyjnych obiektów. Karty zawierają: określenie właściciela, zarządzającego lub dzierżawcy obiektu, świadczącego usługi hotelarskie, nazwę i adres obiektu, informację o stałym lub sezonowym charakterze świadczenia usług oraz informację o liczbie miejsc noclegowych.
3. Karty ewidencyjne obiektu mogą być udostępniane do wglądu jedynie w obecności osoby uprawnionej do prowadzenia ewidencji.

4. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji wydawane jest na wniosek strony i podlega opłacie.
5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku (brak kompletu dokumentów), wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 7 dni od daty otrzymania wezwania.

   Niewykonanie wezwania w podanym terminie skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpoznania, na podstawie art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Załącznik do wniosku o dokonanie wpisu do prowadzonej przez Wójta Gminy Rawa Mazowiecka ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie

Deklaracja dotycząca spełniania minimalnych wymagań, co do wyposażenia dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie na terenie Gminy Rawa Mazowiecka.

(zawarte w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. Dz. U. z 2017 poz. 2166)

l.p.	Wymagania	+ spełnia - nie spełnia
1. Dla wynajmowania miejsc na ustawienie namiotów i przyczep samochodowych		
1.	Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzanie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu	
2.	Punkt poboru wody do picia [1)] i potrzeb gospodarczych	
3.	Miejsce wylewania nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane	
4.	Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany	
5.	Ustęp utrzymywany w czystości	
2. Dla wynajmowania miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych		
6	Stanowiska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk utwardzone	
7	Oświetlanie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno-sanitarnych	
8	Półka lub stelaż na rzeczy osobiste	
9	Oddzielne łóżka lub łóżka polowe dla każdego korzystającego z namiotu, w odległości nie mniejszej niż 30 cm pomiędzy łóżkami	
3. Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych		
10.	Ogrzewanie – w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatura minimum 18°C	
11.	Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody[2)]	
12.	Maksymalna liczba osób przypadających na jeden węzeł higieniczno-sanitarny – 15	
13.	Wyposażenie podstawowe w.h.s.:	
	1) natrysk lub wanna	
	2) umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik	
	3) WC	
	4) lustro z górnym lub bocznym oświetleniem	
	5) uniwersalne gniazdo elektryczne z osłoną	
	6) pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny)	
	7) dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe	
4. Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach)		
14.	Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m² – na jedną osobę (przy łóżkach piętrowych 1,5 m²)	
15.	Wyposażenie sal sypialnych:	
	1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm	
	2) oddzielne zamykanie szafki dla każdej osoby	
	3) stół	
	4) krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy	
	5) wieszaki na odzież wierzchnią	
	6) lustro	
	7) oświetlenie ogólne	
16.	Dostęp do w.h.s. jak w pkt. 12 i 13	
5. Wynajmowanie samodzielnych pokoi		
17.	Powierzchnia mieszkalna w m²:	

l.p.	Wymagania	+ spełnia - nie spełnia
	1) pokój 1- i 2- osobowy -6 m²	
	2) pokój większy niż 2- osobowy – dodatkowo 2 m² na każdą następną osobę [3)]	
18.	Zestaw wyposażenia meblowego:	
	1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm lub łóżka dwuosobowe o wymiarach minimum 120 x 190 cm	
	2) nocny stolik lub półka przy każdym łóżku	
	3) stół lub stolik	
	4) krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój) lub ława	
	5) wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste	
19.	Pościel dla jednej osoby:	
	1) kołdra lub dwa koce	
	2) poduszka	
	3) poszwa	
	4) poszewka na poduszkę	
	5) prześcieradło	
20.	Oświetlenie – minimum jeden punkt świetlny o mocy 60 W	
21.	Zasłony okienne zaciemniające	
22.	Dostęp do w.h.s. jak w punktach 12 i 13	
23.	Kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny	

Objaśnienia odnośników i skrótów:

1) dopuszcza się miejsce biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia
2) minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem o ustalonych porach
3) w pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2,5 m dopuszcza się łóżka piętrowe – powierzchnia pokoju powinna zostać zmniejszona o 20%
4) może być prowizoryczne
5) dopuszcza się umywalnie zbiorowe typu rynnowego niezadaszone.
6) na terenach skanalizowanych ustępy spłukiwane wodą bieżącą, na terenach nieskanalizowanych – biotoalety.

w.h.s. – węzeł higieniczno-sanitarny

.....

(pieczątka imienna, czytelny podpis właściciela, zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 41.2020
Wójta Gminy Rawa Mazowiecka
Z dnia 10.08.2020

....., ...
(miejscowość) (data)

.....
Imię i nazwisko (nazwa, siedziba)
.....
Adres przedsiębiorcy
.....
Nazwa i adres obiektu

Wójt Gminy
Rawa Mazowiecka
Aleja Konstytucji 3 Maja 32
96-200 Rawa mazowiecka

WNIOSEK O DOKONANIE ZMIANY WPISU
do prowadzonej przez Wójta Gminy Rawa Mazowiecka ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie,

Na podstawie art. 38 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 238 ze zmianami) w zw. z § 17 ust. 1 pkt 3 i 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166) zgłaszam zmianę(y)[1] wpisu do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie w następującym zakresie:

Obiekt .....

wpisany w ewidencji pod nr ..... *:*

1.....
2.....
3.....
4.....

.....
(pieczątka imienna, czytelny podpis właściciela,
zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

[1] Przedsiębiorca świadczący usługi hotelarskie zgłasza do ewidencji informacje o:
- zmianie działalności sezonowej na stałą lub stałej na sezonową,
- zmianie liczby miejsc noclegowych,
- zmianie numeru telefonu, a także – o ile obiekt posiada – zmiany numeru faksu, adresu poczty elektronicznej oraz adresu strony internetowej,
- zmianie zakresu świadczonych usług, w tym gastronomicznych,
- innych zmianach.

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 41.2020
Wójta Gminy Rawa Mazowiecka
Z dnia 10.08.2020

....., ...
(miejscowość) (data)

.....
Imię i nazwisko (nazwa, siedziba)

.....
Adres przedsiębiorcy

.....
Nazwa i adres obiektu

Wójt Gminy
Rawa Mazowiecka
Aleja Konstytucji 3 Maja 32
96-200 Rawa mazowiecka

Z A W I A D O M I E N I E
o zakończeniu świadczenia usług hotelarskich/ o zmianie rodzaju obiektu hotelarskiego

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 238 ze zmianami) informuję o:

1) zakończeniu z dniem .....świadczenia usług hotelarskich wpisanych do prowadzonej przez Wójta Gminy Rawa Mazowiecka ewidencji
- pól biwakowych*)
- innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie*)

wpisany w ewidencji pod nr ..... :

2) zmianie rodzaju obiektu hotelarskiego (innego obiektu świadczącego usługi hotelarskie) wpisanego do
prowadzonej przez Wójta Gminy Rawa Mazowiecka ewidencji*)[1]:
- pól biwakowych*)
- innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie*)

wpisany w ewidencji pod nr ..... :

*) niepotrzebne skreślić
[1] W przypadku uzyskania decyzji o zaszeregowaniu obiektu wpisanego do ewidencji prowadzonej przez Wójta Gminy Rawa Mazowiecka do rodzaju i nadaniu kategorii podlegającym wpisaniu do ewidencji prowadzonej przez Marszałka Województwa Łódzkiego.

.....
(pieczątka imienna, czytelny podpis właściciela,
zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 41.2020
Wójta Gminy Rawa Mazowiecka
Z dnia 10.08.2020

....., ...
(miejscowość) (data)

.....
(pieczątka: właściciela, zarządzającego
lub dzierżawcy obiektu)

Wójt Gminy
Rawa Mazowiecka
Aleja Konstytucji 3 Maja 32
96-200 Rawa mazowiecka

WNIOSEK
O zaszeregowanie obiektu hotelarskiego i dokonanie wpisu do prowadzonej przez Wójta Gminy Rawa Mazowiecka ewidencji pól biwakowych

na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 238 ze zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2166).

1. Dane przedsiębiorcy świadczącego usługi hotelarskie w obiekcie:

.....

(nazwa własna przedsiębiorstwa)

.....

(imię i nazwisko - właściciela, zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

adres: ....

(kod poczt.) (miejscowość) (ulica, nr domu, nr lokalu)

nr telefonu +48 (.....) ..... nr faksu +48 (....) .....

numer NIP:.....

numer KRS (o ile posiada): .....
numer wpisu de ewidencji działalności gospodarczej(o ile posiada): .....

2. Nazwa własna obiektu :

.....

.....

określenie położenia obiektu wraz ze wskazaniem adresu :

.....

.....

.....

.....

(np. w centrum miasta/wioski, w odległości..... m od, działka ewidencyjna numer)
(kod poczt.) (miejscowość) (ulica, nr domu, nr lokalu)

nr telefonu +48 (.....) ..... nr faksu +48 (.....).....

e-mail: .....adres strony www: .....

.....

.....

osoba upoważniona do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu o wpis do ewidencji, nr telefonu ,adres e-mail

.....

1. Oświadczam, że **zgłaszany do ewidencji obiekt (pole biwakowe) spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe** niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich, o których mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek przewodników turystycznych oraz określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

2. Zobowiązuję się przesłać pisemną informację o każdej zmianie dotyczącej świadczonych usług, jak również informację o zaprzestaniu świadczenia usług hotelarskich, zgodnie z § 17. 1. ww. rozporządzenia – na adres: Urząd Gminy Rawa Mazowiecka Aleja Konstytucji 3 Maja 32, 96-200 Rawa Mazowiecka

3. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku i załączonych dokumentach (opisie obiektu oraz deklaracji spełniania minimalnych wymagań, co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie) zostały wpisane prawidłowo i zgodnie ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku.

.....
(pieczątka imienna, czytelny podpis właściciela,
zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO") **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych** w zakresie informacji objętych wnioskiem w celu przekazywania przez tut. Urząd istotnych informacji związanych z wpisem do ewidencji obiektów oraz dla celów promocyjnych i naukowo-badawczych .

.....

(pieczątka imienna, czytelny podpis właściciela,
zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

Do wniosku należy dołączyć:

1. Deklarację dotyczącą spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi oraz dla pól biwakowych, na terenie Gminy Rawa Mazowiecka.
2. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań budowlanych, przeciwpożarowych i sanitarnych obiektu,
3. W przypadku zgłoszenia działalności agroturystycznej należy dołączyć zaświadczenie, że podmiot posiada gospodarstwo rolne.
4. Dowód wniesienia opłaty za dokonanie oceny spełniania przez obiekt hotelarski wymagań niezbędnych do zaszeregowania obiektu do rodzaju pole biwakowe. Opłata wynosi 100,00zł i wnoszona jest na rachunek bankowy Urzędu Gminy Rawa Mazowiecka lub bezpośrednio w kasie urzędu.

Uwagi:

1. Na terenie Gminy Rawa Mazowiecka ewidencję obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi oraz ewidencję pól biwakowych prowadzi Wójt Gminy Rawa Mazowiecka. Ewidencja nie obejmuje następujących obiektów hotelarskich: hoteli, moteli, pensjonatów, kempingów, domów wycieczkowych, schronisk i schronisk młodzieżowych.
2. Ewidencja jest jawna w części objętej wpisem do kart ewidencyjnych obiektów. Karty zawierają: określenie właściciela, zarządzającego lub dzierżawcy obiektu, świadczącego usługi hotelarskie, nazwę i adres obiektu, informację o stałym lub sezonowym charakterze świadczenia usług oraz informację o liczbie miejsc noclegowych.
3. Karty ewidencyjne obiektu mogą być udostępniane do wglądu jedynie w obecności osoby uprawnionej do prowadzenia ewidencji.
4. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji wydawane jest na wniosek strony i podlega opłacie.
5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku (brak kompletu dokumentów), wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 7 dni od daty otrzymania wezwania.
6. Decyzja w sprawie zaszeregowania obiektu hotelarskiego do rodzaju pole biwakowe stanowi podstawę do wpisania obiektu do ewidencji pól biwakowych.

Załącznik do wniosku o zaszeregowanie
obiektu hotelarskiego do rodzaju pole biwakowe

OPIS OBIEKTU POTWIERDZAJĄCY STOPIEŃ SPEŁNIANIA PRZEZ TEN OBIEKT WYMAGAŃ DLA RODZAJU POLE BIWAKOWE

Lp.	Wymagania	Tak/Nie
	I Zabezpieczenie terenu	
1	Ogrodzenie terenu (o[1)])	
2	Oświetlenie terenu	
3	Całodobowy dozór	
4	Sprzęt przeciwpożarowy i instrukcja bezpieczeństwa pożarowego	
5	Punkt pierwszej pomocy czynny całą dobę, w tym przeszkolony pracownik, apteczka i łączność z pogotowiem ratunkowym	
	II Zagospodarowanie terenu	
6	Bezkolizyjny dojazd	
7	Wewnętrzne drogi główne o nawierzchni utwardzonej	
8	Ścieżki piesze o nawierzchni utwardzonej	
9	Stanowiska obozowania na terenie płaskim trawiastym	
10	Teren stanowisk obozowania wydzielony	
11	Zadrzewienie	
12	Zasilanie w energię elektryczną	
13	Parking przy recepcji-powierzchnia w m^2	
14	Urządzenia rekreacyjne i tereny do gier i zabaw	
15	Wewnętrzne oznaczenia	
16	Pojemniki na śmieci (o)	
	III Recepcja	
17	Recepcja w odrębnym pomieszczeniu	
18	Przechowalnia bagażu, pieniędzy i rzeczy wartościowych gości	
	IV Świetlica	
19	Świetlica	
	V Stanowisko obozowania	
20	Minimalna powierzchnia 1 stanowiska w m^2	

21	Podłącza elektryczne (% ogólnej liczby stanowisk)	
22	Ponumerowane stanowiska obozowania	
23	Wydzielone stanowiska lub grupy stanowisk obozowania	
	VI Urządzenia higieniczno-sanitarne	
24	Urządzenia sanitarne zlokalizowane nie dalej niż 100 m od stanowiska obozowania	
25	Umywalnie osobne dla kobiet i mężczyzn:(o[2])	
	- liczba użytkowników na 1 umywalkę	
	- liczba użytkowników na 1 natrysk	
26	Ustępy osobne dla kobiet i mężczyzn:(o[3])	
	- liczba użytkowników na 1 ustęp dla kobiet	
	-liczba użytkowników na 1 ustęp dla mężczyzn	
	-liczba użytkowników na 1 pisuar	
27	Stanowisko do zlewu ustępów caravaningowych	
28	Urządzenia do prania	
29	Urządzenia do prasowania	
30	Pomieszczenia do suszenia bielizny	
31	Wyposażenie szczegółowe:	
	1) Ściany WC i natrysków wyłożone glazurą,	
	2) Podłogi WC i natrysków wyłożone terakotą	
	3) Urządzenia jednakowe i jednorodne	
	4) Wieszaki na ręczniki i bieliznę	
	5) Lustra nad umywalkami i półkami	
	6) Gniazda elektryczne 220 V	
	VII Usługi gastronomiczne	
32	Stanowiska spożywania posiłków	
33	Stanowiska do zmywania naczyń	
34	Zakład gastronomiczny	
35	Sklepik spożywczy i z artykułami higieniczno-sanitarnymi	
	VIII Zaopatrzenie w wodę	
36	Punkty poboru wody do picia i dla celów gospodarczych na stanowiskach lub grupach stanowisk obozowania	
37	Punkty poboru wody do picia na terenie obozowiska	
38	Ciepła woda bieżąca (o)	

Objaśnienia:
o- wymaganie obowiązuje
[1] – może być prowizoryczne
[2] – dopuszcza się umywalnie zbiorowe typu rynnowego niezadaszone
[3] – na terenach skanalizowanych ustępy spłukiwane wodą bieżącą, naterenach nieskanalizowanych- biotoalety.

Załącznik Nr 5 do Zarządzenia Nr 41.2020

Wójta Gminy Rawa Mazowiecka

z dnia 10.08.2020

KARTA EWIDENCYJNA INNEGO OBIEKTU
W KTÓRYM ŚWIADCZONE SĄ USŁUGI HOTELARSKIE

Karta ewidencyjna nr.....

1. **Data wpisu do ewidencji** .....

2. **Określenie podmiotu świadczącego usługi hotelarskie:**

Podmiot:.....

....

(nazwa lub nazwisko i imię,adres siedziby, miejsce zamieszkania przedsiębiorcy świadczącego usługi hotelarskie w obiekcie objętym wnioskiem)

3. **Nazwa i adres obiektu**

.....

.....

.....

(nazwa obiektu, jeżeli usługi będą świadczone z użyciem nazwy własnej obiektu, adres, numeru telefonu, a także — o ile obiekt posiada — numer faksu,adres poczty elektronicznej oraz adres strony internetowej)

4. **Informacja o stałym lub sezonowym charakterze świadczonych usług w obiekcie** (wraz z podaniem czasu trwania sezonu) *

stały

sezonowy

- czasu trwania sezonu:.....

5. **Informacja o liczbie miejsc noclegowych:**

- łączna liczba miejsc noclegowych (łóżek).....

- łączna liczba pokoi .....

Pokoje (ilość):

1 osobowe.....

2 osobowe.....

3 osobowe.....

4 osobowe.....

inne (jakie).....

6. **Inne uwagi**

Zgłoszenie z dnia

.....

Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) przedsiębiorcy

.....

Numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) albo numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej * — o ile taki posiada

.....

Inne.....

.....

* niepotrzebne skreślić

7. **Załączniki:**

1) Zgłoszenie

2) Inne

8. **Rejestr dokonywanych zmian** (poprawki bądź zmiany we wpisie) **:**

Nr. kol. wpisu	Zakres dokonanych zmian we wpisie	Podstawa dokonanej zmiany (dokument informujący o zmianie)	Data zmiany wpisu w rejestrze	Adnotacja o dokonanych poprawkach we wpisie	Podpis osoby uprawnionej

Załącznik Nr 6 do Zarządzenia Nr 41.2020

Wójta Gminy Rawa Mazowiecka

Z dnia 10.08.2020

KARTA EWIDENCYJNA POLA BIWAKOWEGO

Karta ewidencyjna nr.....

1. Data wpisu do ewidencji .....

2. Określenie podmiotu świadczącego usługi hotelarskie:

Podmiot:.....

.....

(nazwa lub nazwisko i imię ,adres siedziby, miejsce zamieszkania przedsiębiorcy świadczącego usługi hotelarskie w obiekcie objętym wnioskiem)

3. Nazwa i adres obiektu

.....

.....

.....

(nazwa obiektu, jeżeli usługi będą świadczone z użyciem nazwy własnej obiektu, adres, numeru telefonu, a także — o ile obiekt posiada — numer faksu, adres poczty elektronicznej oraz adres strony internetowej)

4. Informacja o stałym lub sezonowym charakterze świadczonych usług w obiekcie (wraz z podaniem czasu trwania sezonu) *

stały

sezonowy

- czasu trwania sezonu:.....

5. Informacja o liczbie miejsc noclegowych:

.....

6. Inne uwagi

.....

.....

.....

Zgłoszenie z dnia

.....

(należy wpisać datę wydania decyzji o zaszeregowaniu obiektu hotelarskiego do rodzaju pole biwakowe)

Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) przedsiębiorcy

.....

Numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) albo numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej * — o ile taki posiada

.....

Inne.....

.....

* niepotrzebne skreślić

7. Rejestr dokonywanych zmian (poprawki bądź zmiany we wpisie) :

Nr. kol. wpisu	Zakres dokonanych zmian we wpisie	Podstawa dokonanej zmiany (dokument informujący o zmianie)	Data zmiany wpisu w rejestrze	Adnotacja o dokonanych poprawkach we wpisie	Podpis osoby uprawnionej

Załącznik Nr 7 do Zarządzenia Nr 41.2020

Wójta Gminy Rawa Mazowiecka

Z dnia 10.08.2020

WYKAZ KART EWIDENCYJNYCH
INNYCH OBIEKTÓW ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI HOTELARSKIE/PÓL BIWAKOWYCH*
W których są świadczone usługi turystyczne

* niepotrzebne skreślić

Lp.	Nazwa podmiotu świadczącego usługi lub nazwa obiektu	Numer karty ewidencyjnej obiektu	Data wpisu w wykazie	Adnotacje o dokonanych poprawkach w wykazie	Podpis osoby uprawnionej
1					
2					