

UMOWA NR

Zawarta w Rawie Mazowieckiej w dniu r. pomiędzy:
Gminą Rawa Mazowiecka, z siedzibą Urzędu Gminy w Rawie Mazowieckiej, Al. Konstytucji 3 Maja 32, 96-200 Rawa Mazowiecka, NIP REGON, reprezentowaną przez:
Michała Michalika – Wójta Gminy Rawa Mazowiecka,
przy kontrasygnacie skarbnika Gminy Rawa Mazowiecka – Marleny Rudzkiej
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

z siedzibą wpisaną/ym
w dniu do rejestru zwanym dalej „Wykonawcą”, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) w wyniku prowadzonego postępowania na podstawie art. 275 pkt.1 ustawy w trybie podstawowym, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn.: **„Opracowanie Planu Ogólnego Gminy Rawa Mazowiecka (wraz z przeprowadzeniem całej procedury planistycznej)”**. Obszar opracowania obejmuje całą gminę Rawa Mazowiecka, której powierzchnia wynosi 16 322 ha. Plan Ogólny będący przedmiotem zamówienia, należy wykonać zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy urbanistycznej i obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z:
 - 1) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zmianami) zwanej dalej „ustawą u.p.z.p.”,
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758), a także najnowszą wersją dokumentu „Specyfikacja danych Planowanie przestrzenne” wersja 2.0 opracowanej przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii (w przypadku zmiany tego dokumentu zgodnie z jego bieżącą wersją),
 - 3) Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 ze zmianami),
 - 4) zgodnie z zapisami Uchwały Nr X.57.24 Rady Gminy Rawa Mazowiecka z dnia 5 grudnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Rawa Mazowiecka,
 - 5) z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego,
 - 6) innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zamówienia, m.in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg.
2. W ramach wynagrodzenia Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w wyniku realizacji umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego oraz w zakresie praw zależnych, uprawnienie do korzystania z nich i rozporządzania nimi, obejmujące między innymi: przystosowanie, dokonywanie poprawek, zmian i przeróbek (jeżeli dotyczy).
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych nastąpi z chwilą przekazania

nośników materialnych, na których zostały utrwalone, lub z chwilą ich wystania Zamawiającemu drogą elektroniczną. Utworami, o jakich mowa w pkt 7, są w szczególności: projekt planu wraz z raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych i uzasadnieniem, prognoza oddziaływania na środowisko, opracowanie ekofizjograficzne. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność względem osób trzecich za naruszenie cudzych praw autorskich lub innych praw.

4. Przejście praw autorskich dotyczy zarówno w sytuacji zakończenia, jak i przerwania prac dotyczących przedmiotu umowy.
5. Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia;
 - 2) Oferta Wykonawcy,
 - 3) Opis przedmiotu zamówienia,
 - 4) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
6. Wynikiem zrealizowanego przedmiotu umowy jest uchwalenie przez Radę Gminy Rawa Mazowiecka planu ogólnego gminy, o którym mowa w ust. 1, oraz ogłoszenie uchwały w sprawie jego uchwalenia w Dzienniku Urzędowym Województwa łódzkiego, z wykorzystaniem dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy. Zakres czynności Wykonawcy związanych z obsługą postępowań nadzorczych oraz postępowań przed sądami administracyjnymi, o których mowa w § 2 ust. 6 oraz § 3 ust. 9, odpowiada szczegółowemu opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do SWZ

§ 2

Szczegółowy opis przedmiotu umowy

1. Szczegółowy przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) opracowania ekofizjograficznego,
 - 2) opracowania prognozy oddziaływania na środowisko,
 - 3) dokonania oceny stanu istniejącego zagospodarowania i uwzględnienia obowiązujących planów miejscowych,
 - 4) opracowania merytorycznego dokumentów formalno-prawnych, projekty pism, zawiadomień, obwieszczeń i ogłoszeń, wynikających z art. 13i ustawy o planowaniu, i zagospodarowaniu przestrzennym (wraz z projektami dokumentów planistycznych w wersji elektronicznej w ilości niezbędnej do przeprowadzenia procedury),
 - 5) udział w konsultacjach społecznych dotyczących projektu planu ogólnego z mieszkańcami gminy oraz udzielanie stosownych informacji i wyjaśnień,
 - 6) sporządzenie projektu planu ogólnego (w tym część tekstowa i rysunkowa) wraz z prognozą oddziaływania na środowisko i uzasadnieniem,
 - 7) prowadzenie na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia konsultacji z Zamawiającym oraz uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań po zakończeniu każdego z etapów prac planistycznych,
 - 8) wewnętrzne dyskusje nad opracowaną koncepcją (projektant + władze gminy),
 - 9) przygotowanie projektów pism związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem projektu planu ogólnego,
 - 10) udziału w posiedzeniach odpowiednich komisji Rady Gminy, sesji Rady Gminy, Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej i innych wskazanych przez Zamawiającego wraz z prezentacją (multimedialną) projektu planu ogólnego, w terminie uzgodnionym przez strony,
 - 11) uzyskanie pozytywnej opinii Gminnej Komisji Architektoniczno-Urbanistycznej o projekcie planu ogólnego,

- 12) udział, w zależności od potrzeb, w spotkaniach dotyczących uzgodnień i opiniowania projektu planu ogólnego oraz innych czynności procedury planistycznej,
- 13) udział w dyskusji publicznej nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu ogólnego oraz w spotkaniach z mieszkańcami, organizowanych przez Zamawiającego,
- 14) sporządzenie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierający w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokołów z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji,
- 15) udział w spotkaniach, naradach w przypadku zajścia okoliczności uzasadniających udzielenie wyjaśnień lub zgłoszenia potrzeby takich wyjaśnień, w szczególności przy uzgadnianiu i opiniowaniu projektu planu ogólnego z jednostkami wskazanymi w przepisach prawa,
- 16) analizę i opracowanie wykazu uzyskanych uzgodnień i opinii,
- 17) wprowadzenie korekty do projektu planu w związku z uzyskanymi opiniami i dokonanymi uzgodnieniami,
- 18) przygotowanie wymaganych ustawą dokumentów formalno-prawnych związanych ze sporządzaniem projektu planu ogólnego (projektów ogłoszeń, projektów obwieszczenia, zawiadomień),
- 19) przygotowanie uzasadnienia do projektu planu ogólnego zgodnie z art. 13h ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 20) analiza uwag wniesionych do projektu planu ogólnego wraz z propozycją ich rozpatrzenia przez Wójta wraz z uzasadnieniem,
- 21) korekta projektu planu ogólnego w związku z wniesionymi do projektu planu uwagami i przygotowanie wersji do uchwalenia,
- 22) przedstawienie Radnym projektu planu ogólnego z załącznikami na komisjach stałych Rady Gminy Rawa Mazowiecka,
- 23) przygotowanie projektu uchwały z załącznikami i udział w sesji Rady Gminy uchwalającej plan ogólny,
- 24) opracowanie podsumowania i uzasadnienia, o którym mowa w art. 42 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 ze zm.),
- 25) przygotowanie dokumentacji prac planistycznych o której mowa w §7 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758 ze zm.),
- 26) uzupełnienia (zmiany) opracowania stanowiącego przedmiot umowy o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowania do przepisów obowiązujących na dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy (w przypadku zmiany prawa w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia),
- 27) przygotowanie toku formalno-prawnego prac planistycznych, w zakresie wymaganym przez Wojewodę Łódzkiego w celu oceny zgodności z przepisami prawa,
- 28) przygotowanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym,
- 29) ponowienia czynności bądź ponownego przygotowania materiałów planistycznych w trakcie prowadzonej procedury planistycznej, wynikających z uzyskanych opinii, dokonanych uzgodnień i wniesionych uwag, do chwili uchwalenia planu ogólnego

przez Radę Gminy (jeżeli zajdzie taka potrzeba),

- 30) udział w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia do zgodności projektu planu ogólnego z przepisami prawa w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę Łódzkiego; w ramach ewentualnego postępowania nadzorczego Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 31) - edycji opracowań na potrzeby postępowania nadzorczego oraz udziału w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia planu ogólnego do zgodności z przepisami prawa, w sytuacji rozstrzygnięcia nadzorczego lub stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę Łódzkiego; - współpracy w przygotowaniu odpowiedzi na pisma Wojewody związane z postępowaniem;
 - 32) - uzupełnienia i/lub usunięcia wskazanych uchybień, albo ponownego, nieodpłatnego wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
 - 33) zapewnienia odpowiedniej liczby osób do terminowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 34) wykonania niniejszej umowy, w tym w szczególności dokumentacji, z najwyższą starannością,
 - 35) informowania Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac oraz proponowanych rozwiązaniach. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny, korekty i akceptacji,
 - 36) wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oprócz ww. dokumentów innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej oraz w projekcie umowy, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia, kosztów i terminów wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 37) pomoc merytoryczna i formalna w zakresie przedłożenia do Wojewody Łódzkiego uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych;
 - 38) wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowanie się do tych rozstrzygnięć (ewentualne powtórzenie procedury planistycznej w zakresie wymaganym przez Wojewodę Łódzkiego);
 - 39) ustosunkowanie się do ewentualnych skarg wniesionych do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego i Naczelnego Sądu Administracyjnego.
2. Wykonawca zamówienia zobowiązuje się na własny koszt do pozyskania wszelkich materiałów i dokumentów, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zamówienia odpowiedzialny jest za prawidłowe sporządzenie i skompletowanie dokumentacji planistycznej zgodnie z ustawą u.p.z.p., do przedstawienia Wojewodzie Łódzkiemu w celu oceny zgodności z prawem i ogłoszenia uchwały w wojewódzkim dzienniku urzędowym
4. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu:
 - 1) Plan ogólny sporządzony w formie cyfrowej w postaci pliku GML na elektronicznym nośniku danych (płyta CD/DVD) – w 1 egz., który stanowić będzie załącznik do uchwały Rady Gminy Rawa Mazowiecka w sprawie uchwalenia planu ogólnego, przy czym projekt uchwały wraz z załącznikiem musi być utworzony przy użyciu programu „Edytor Aktów Prawnych XML Legislator”;
 - 2) Uzasadnienie do uchwały:
 - 2.1) Część tekstowa:

- W wersji papierowej – wydruk w 3 egzemplarzach,
 - W wersji elektronicznej w trzech egzemplarzach, na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w formatach: DOC, PDF,
- 2.2) Część graficzna:
- w wersji papierowej – wydruk kolorowy w 3 egzemplarzach;
 - wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD w 1 egz.) w formatach: TIFF, JPG, PDF;
 - pliki w formacie SHP dla danych wektorowych, plików w formacie GeoTIFF dla danych rastrowych, z podziałem na warstwy, na których leżą obiekty jednej kategorii,
- 3) Dane przestrzenne oraz metadane w formie elektronicznej, winny zostać opracowane zgodnie z założeniami Dyrektywy 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 14 marca 2007 r. ustanawiającej infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) (Dz.U.U.E.L.2007.108.1) oraz ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U z 2021 r., poz. 214). Dane przestrzenne winny zostać przekazane na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD).
- 4) Opracowanie ekofizjograficzne:
- 4.1) tekst dokumentu winien być przekazany w wersji tradycyjnej (papierowej) w dwóch egzemplarzach, a także na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w formatach: DOC, PDF;
- 4.2) załączniki graficzne winny być przekazane w wersji tradycyjnej (papierowej) w kolorze w dwóch egzemplarzach, a także na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w formatach: JPG i PDF;
- 5) Prognozę oddziaływania na środowisko, która winna być przekazana w wersji tradycyjnej (papierowej) w trzech egzemplarzach, a także na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w formatach: DOC, PDF. W przypadku, gdyby prognoza zawierała część graficzną, należy przekazać opracowania kartograficzne na zasadach analogicznych jak w przypadku opracowania ekofizjograficznego.
- 6) Dokumentacja prac planistycznych, o której mowa w §7 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758).
5. Wymienione w niniejszym paragrafie obowiązki i uprawnienia mają charakter przykładowy i nie wyczerpują całego zakresu zobowiązania Wykonawcy. Wykonawca nie może odmówić wykonania jakiegokolwiek czynności niewymienionej wprost w niniejszym paragrafie ani w załącznikach do umowy, jeżeli czynność ta wynika z przepisów prawa lub jest obiektywnie niezbędna do osiągnięcia celu określonego w § 1 i wykonania przedmiotu umowy, a jej wykonanie następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
6. Zakres przedmiotu umowy obejmuje również, bez odrębnego wynagrodzenia, bieżącą obsługę merytoryczną i formalnoprawną dokumentacji planistycznej w toku:
- a) postępowania nadzorczego prowadzonego przez Wojewodę, w tym przygotowanie projektów wyjaśnień oraz propozycji zmian do projektu planu ogólnego w razie stwierdzenia nieprawidłowości,
 - b) postępowań przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym i Naczelny Sąd Administracyjny, wszczętych w związku z uchwałą w sprawie uchwalenia planu ogólnego, w szczególności przygotowanie projektów odpowiedzi na skargę, skargi kasacyjnej oraz innych pism procesowych i udział przedstawicieli Wykonawcy w rozprawach,
 - c) ewentualnej ponownej procedury planistycznej lub jej części, prowadzonej w następstwie rozstrzygnięcia nadzorczego lub orzeczenia sądu administracyjnego, w zakresie niezbędnym do dostosowania planu ogólnego do treści tego rozstrzygnięcia lub orzeczenia.

Wynagrodzenie

1. Wykonawcy przysługuje za usługi określone w §2 wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

Cena netto.....zł słownie:

Stawka podatku VAT:%

Podatek VATzł

Cena bruttozł

słownie:

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym w myśl art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem kompletnego przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy, w tym również wszelkie koszty towarzyszące (w tym ewentualne dodatkowe spotkania, ponowione uzgodnienia, korekty po uwagach organów). Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie jest podstawą do zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Zamawiający przewiduje następującą wypłatę wynagrodzenia:

- 1) ETAP I - przedstawienie dokumentacji niezbędnej do uzyskania stosownych opinii i uzgodnień – 40% wynagrodzenia brutto;
- 2) ETAP II – przedstawienie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia konsultacji społecznych - 20% wynagrodzenia brutto;
- 3) ETAP III – po uchwaleniu planu ogólnego gminy przez Radę Gminy Rawa Mazowiecka – 20% wynagrodzenia brutto;
- 4) ETAP IV – po opublikowaniu uchwały w sprawie planu ogólnego przez Wojewodę Łódzkiego Łódzkiego, po przekazaniu całości dokumentacji przez Wykonawcę Zamawiającemu i sporządzeniu protokołu końcowego - 20% wynagrodzenia brutto.

Wynagrodzenie zostanie wypłacone na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze częściowej lub końcowej przelewem w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

4. Faktura częściowa lub końcowa wystawiona będzie po zakończonym etapie pracy i protokolarnym odebraniu na podstawie bezusterkowego (bez uwag) protokołu zdawczo-odbiorczego faktycznie wykonanych i odebranych usług podpisanego przez przedstawicieli obu stron. W celu uniknięcia wątpliwości – strony wskazują, że wskazane protokoły są sporządzone jedynie dla potrzeb dokonania stosownych rozliczeń i nie stanowią protokołu odbioru pod względem jakościowym. Za odbiór jakościowy uznaje się wypłatę wynagrodzenia wskazanego w §3 ust. 3 pkt 4, z tym jednak zastrzeżeniem, że w przypadku wad stwierdzonych po tym terminie – stosuje się postanowienia umowy w zakresie gwarancji.

5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT, zobowiązany do wystawienia faktur VAT.* *(w przypadku, gdy Wykonawca nie jest podatnikiem VAT ilekroć w postanowieniach umowy mowa jest o fakturze należy przez to rozumieć również rachunek. W takim przypadku wynagrodzenie netto jest jednocześnie wynagrodzeniem brutto).*

6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury za wykonany przedmiot umowy, wskazując: Nabywca: Gmina Rawa Mazowiecka, 96-200 Rawa Mazowiecka, NIP 833-15-43-055, odbiorca: Urząd Gminy Rawa Mazowiecka, al. Konstytucji 3 Maja 32, 96-200 Rawa Mazowiecka. Wynagrodzenie zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy

7. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za

- pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianej w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
- 2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej;
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzony od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług;
 - 3) w przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 2) lit. b), opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności;
 - 4) w przypadku zamiaru złożenia ustrukturyzowanej faktury wykonawca proszony jest o poinformowanie Zamawiającego o swoim zamiarze w terminie 7 dni przed terminem jej złożenia. Zamawiający niezwłocznie przekaże wykonawcy informację o numerze konta na platformie PEF.
 - 5) W przypadku złożenia nieprawidłowo wystawionej faktury VAT lub niezłożenia dokumentów, których złożenie przez Wykonawcę wraz z fakturą lub nie później niż w terminie złożenia faktury jest obowiązkowe lub złożenia dokumentów nierzetelnych lub niekompletnych termin płatności faktury liczony jest od dnia prawidłowego złożenia wszystkich wymaganych dokumentów.
 8. Podział wynagrodzenia na ETAP I–IV ma charakter wyłącznie rozliczeniowy i nie stanowi podziału terminu wykonania przedmiotu umowy na etapy. Terminem wykonania całości przedmiotu umowy jest termin określony w § 10 ust. 1, przy czym spełnienie warunków dla poszczególnych etapów uprawnia jedynie do żądania wypłaty odpowiedniej części wynagrodzenia.
 9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności także wszelkie czynności Wykonawcy związane z obsługą prawną i merytoryczną dokumentacji planistycznej w toku postępowań nadzorczych oraz sądownoadministracyjnych dotyczących planu ogólnego, w tym przygotowanie projektów zarzutów, odpowiedzi na skargi, skarg kasacyjnych oraz innych pism procesowych, a także udział przedstawicieli Wykonawcy w rozprawach przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym i Naczelnym Sądem Administracyjnym – aż do prawomocnego zakończenia tych postępowań, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.

§ 4

KSeF

Zasady wystawiania i doręczania faktur oraz regulowania wynagrodzenia przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur

1. Od dnia, w którym stosowanie faktur ustrukturyzowanych stanie się dla Wykonawcy obowiązkowe, faktury będą wystawiane i doręczane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.

2. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem ust. 7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktury ustrukturyzowane wystawione w sposób uwzględniający postanowienia niniejszego paragrafu będą uznawane za doręczone Zamawiającemu i będą stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego.
3. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Wykonawcę będą zawierać następujące dane Zamawiającego (w ramach struktury logicznej faktury ustrukturyzowanej):
w polu „Podmiot2”:
nazwa: GMINA RAWA MAZOWIECKA
NIP nabywcy: 835-15-43-055
adres nabywcy: Al. Konstytucji 3 Maja 32, 96-200 Rawa Mazowiecka
w polu „Podmiot3”:
nazwa: URZĄD GMINY RAWA MAZOWIECKA
NIP odbiorcy: 835-10-18-610
adres: Al. Konstytucji 3 Maja 32, 96-200 Rawa Mazowiecka
- a także, jeśli jest to wymagane - oznaczenie roli, w jakiej występuje Podmiot3, tj.: odbiorca faktury (JST – odbiorca).
4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie niniejszej umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający zasadę wskazaną w ust. 3.
5. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur ustrukturyzowanych w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w ust. 3, przewidziane terminy płatności nie rozpoczynają się (nie zaczynają biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty tak wystawionych faktur ustrukturyzowanych i ich doręczenia Zamawiającemu, które to korekty będą uwzględniały zasadę określoną w ust. 3.
6. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:
 - a. niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - b. awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - c. awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,- Termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Okres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.
7. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 6 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail): sekretariat@rawam.ug.gov.pl. Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w ust. 3. W przeciwnym wypadku

termin płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zamawiającego wskazane w ust. 3.

§ 5

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zastosowanie mieć będą w pierwszej kolejności kary umowne, niezależnie od tego czy szkoda zaistniała i jaka była jej wielkość. Kary umowne ustala się w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) Wykonawca ma prawo do naliczenia Zamawiającemu kary umownej za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1. Wykonawca nie jest uprawniony do naliczenia kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy w przypadkach przewidzianych w art. 649¹ – 649⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.)
 - b) Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za tę dokumentację, której opóźnienie dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od umownego terminu jej dostarczenia, o którym mowa w § 3,
 - d) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1, za tę dokumentację, której opóźnienie dotyczy, dziennie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
 - e) z tytułu naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków wskazanych w § 11 ust. 2 – 5, a dotyczących:
 - I. odmowy złożenia lub zwłoki w przedłożeniu przez Wykonawcę oświadczeń i wyjaśnień,
 - II. odmowy przedłożenia lub zwłoki w przedłożeniu przez Wykonawcę odpowiednich dokumentów,
 - III. niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę osób wykonujących ww. czynności objęte zamówieniem, - 200,00 (dwieście) złotych za każdy stwierdzony przypadek naruszenia, Kara umowna z tego tytułu może być ponawiana w każdym dniu w zakresie każdego przypadku naruszenia,
2. Łączna suma wszystkich naliczonych kar umownych naliczonych przez Strony § 5 nie może przekroczyć 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy, wskazanego w § 3 ust. 1.
3. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie, uchybienie lub zaniechanie oraz solidarnie z nimi.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec osób trzecich za wszelkie szkody wyrządzone przy wykonaniu usług powierzonych mu niniejszą umową.
5. Wykonawca wyraża zgodę za potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

Zapłacenie lub potrącenie kary, o której mowa w ust. 1 z faktury za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia przedmiotu umowy ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

6. Roszczenie z tytułu kar, o których mowa w ust. 1 za opóźnienie, ustalone za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia — w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia — odpowiednio w każdym z tych dni.
7. W przypadku gdy naliczona kara przewyższa należne wynagrodzenie Wykonawcy, zobowiązany jest on do zapłacenia kary umownej w terminie 3 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne.
9. Wykonawca nie może, pod rygorem nieważności, przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy w całości lub w części.
10. Strony zgodnie postanawiają, że zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy nie zachodzi w przypadku, gdy niewykonanie lub opóźnienie w realizacji poszczególnych etapów umowy wynika z okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności z działań lub zaniechań Zamawiającego, organów administracji publicznej lub innych podmiotów uczestniczących w procedurze sporządzania planu ogólnego gminy.
11. W szczególności nie stanowi zwłoki Wykonawcy brak uchwalenia planu ogólnego gminy przez Radę Gminy Rawa Mazowiecka w terminie umożliwiającym realizację kolejnych etapów umowy, jeżeli Wykonawca przekazał Zamawiającemu projekt uchwały wraz z wymaganą dokumentacją w terminie umożliwiającym jego procedowanie i podjęcie uchwały przez Radę Gminy.

§ 6

Obowiązki stron

1. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpią zmiany przepisów prawa, Wykonawca ma obowiązek bez dodatkowego wynagrodzenia dostosować wykonany przedmiot zamówienia lub sposób jego wykonania do tych zmian.
3. Strony zobowiązują się do współpracy w celu sprawnej realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się konsultować z Zamawiającym i występować do niego o akceptację w kwestiach dotyczących sporządzanych opracowań, z odpowiednim wyprzedzeniem, w każdej fazie prac, oraz do codziennego (w dni robocze) odbioru poczty elektronicznej z adresu służącego do kontaktu z Zamawiającym;
 - 2) Zamawiający zobowiązuje się do sprawnego przekazywania i udostępniania (w tym pocztą elektroniczną) materiałów i dokumentów będących w jego posiadaniu, służących realizacji przedmiotu umowy, a także do konsultowania z Wykonawcą, z odpowiednim wyprzedzeniem, terminów spotkań, konsultacji, posiedzeń itp. wymagających udziału Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie zawierał wszystkie niezbędne dane i informacje oraz zostanie sporządzony w zakresie i formie wynikającej w szczególności z ustaw i rozporządzeń powołanych w § 1 ust. 1, a także będzie aktualny na dzień wydania Zamawiającemu.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy bez wad, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej w

- stosunkach tego rodzaju od podmiotów zawodowo wykonujących prace planistyczne.
9. Przez wady przedmiotu umowy Strony rozumieją w szczególności nieprawidłowości lub braki przedmiotu umowy będące rezultatem naruszenia lub nieuwzględnienia przez Wykonawcę zapisów SWZ, wytycznych Zamawiającego zgłaszanych w trakcie realizacji umowy oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa w dniu przekazania przedmiotu umowy albo w okresie gwarancji i rękojmi. Pod pojęciem istotnej wady przedmiotu umowy Strony rozumieją takie wady, które czynią go nieprzydatnym, tj. na jego podstawie nie będzie możliwe uchwalenie planu ogólnego albo może zostać stwierdzona nieważność uchwały w sprawie planu ogólnego.
 10. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu i weryfikacji jego należytego wykonania;
 - 2) rzetelna współpraca z Wykonawcą na rzecz wykonania przedmiotu umowy;
 - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane usługi.
 11. Do szczegółowych obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie wszystkich czynności wskazanych w § 2 ust. 1–4, zgodnie z zasadami należytej staranności, aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz z uwzględnieniem uwag Zamawiającego zgłaszanych w toku realizacji umowy.

§ 7

§ 11. Klauzula zatrudnienia art 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Zamawiający wymaga, aby wszystkie czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, a realizowanych w ramach niniejszego zamówienia tj. - **prace techniczno – organizacyjne na etapie opracowania planu ogólnego (nie dotyczy projektantów)** o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej albo przez Wykonawcę lub Podwykonawcę samodzielnie, były wykonane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę na zasadach art. 22 §1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025r. poz. 277 z późn. zm.).
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca dostarczył Zamawiającemu pisemne oświadczenie o spełnieniu obowiązku wskazanego w ust. 1 na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
3. Oświadczenia wskazane w ust. 2 powinny zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, o których mowa w ust. 1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający w wyznaczonym pisemnie terminie, zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot umowy, w zakresie, o którym mowa w ust. 1. Zamawiający może w szczególności dokonywać kontroli spełniania przez Wykonawcę ww. wymogów dotyczących zatrudnienia poprzez żądanie oświadczeń i wyjaśnień w tym zakresie oraz kontroli w miejscu wykonywania świadczenia. Zamawiający może także żądać dowodów potwierdzających zatrudnienie pracowników Wykonawcy na

podstawie umowy o pracę w postaci kopii umów o pracę.

5. W celu prawidłowego wykonania postanowień ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest w szczególności złożyć na każde wezwanie Zamawiającego:
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.).
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem, kwalifikacjami oraz środkami technicznymi niezbędnymi do prawidłowego wykonywania wynikających z niniejszej umowy obowiązków i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonywanie tych obowiązków.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego, za jakość i terminowość wykonania pracy.
8. Zamawiający przewiduje sankcje w postaci kar umownych określonych w umowie w przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków wskazanych w ust. 1-5, a w szczególności z tytułu:
 - 1) odmowy złożenia lub zwłoki w przedłożeniu przez Wykonawcę oświadczeń i wyjaśnień,
 - 2) odmowy przedłożenia lub zwłoki w przedłożeniu przez Wykonawcę odpowiednich dokumentów,
 - 3) niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę osób wykonujących ww. czynności objęte zamówieniem.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie powinno być wniesione w jednej z następujących form:
 - 1) w pieniądzu na ustalony przez Zamawiającego rachunek bankowy,
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).

§ 9

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną dokumentację planu ogólnego gminy oraz wszystkie opracowania, analizy, prognozy, projekty uchwał i inne materiały sporządzone w ramach realizacji umowy.
2. Okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego..
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady dokumentacji planistycznej, w szczególności za jej niezgodność z przepisami prawa, błędy merytoryczne, formalne lub proceduralne oraz inne nieprawidłowości wynikające z działań lub zaniechań Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad dokumentacji planistycznej, w tym w szczególności w wyniku:
 - a) rozstrzygnięcia nadzorczego wojewody,
 - b) wezwania organu nadzoru do usunięcia naruszenia prawa,
 - c) orzeczenia sądu administracyjnego,
 - d) kontroli organów administracji publicznej,
 - e) analizy dokumentacji przez Zamawiającego,- Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia stwierdzonych wad.
5. Usunięcie wad nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania, chyba że charakter wad wymaga dłuższego czasu – w takim przypadku strony uzgodnią odpowiedni termin.
6. Usunięcie wad obejmuje w szczególności:
 - a) dokonanie niezbędnych zmian w dokumentacji planistycznej,
 - b) sporządzenie zmienionych projektów uchwał lub ich części,
 - c) aktualizację uzasadnień, załączników graficznych i tekstowych,
 - d) przygotowanie materiałów niezbędnych do ponownego procedowania uchwały,
 - e) udział w czynnościach formalnych związanych z wprowadzeniem zmian.

7. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego udziału, na wezwanie Zamawiającego, w posiedzeniach komisji Rady Gminy oraz w sesjach Rady Gminy, podczas których procedowany będzie projekt uchwały w sprawie planu ogólnego gminy lub jego zmian, w szczególności w celu przedstawienia założeń planu, udzielania wyjaśnień radnym oraz obrony przyjętych rozwiązań planistycznych.
8. W przypadku zgłoszenia przez organ nadzoru, w szczególności Wojewodę Łódzkiego, zastrzeżeń do uchwały lub dokumentacji planistycznej sporządzonej przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego przygotowania projektów wyjaśnień, opinii oraz stanowisk Zamawiającego.
9. W przypadku wniesienia skargi do wojewódzkiego sądu administracyjnego lub skargi kasacyjnej do Naczelnego Sądu Administracyjnego dotyczącej uchwały w sprawie planu ogólnego gminy, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego przygotowania analiz, wyjaśnień, opinii oraz projektów pism procesowych i stanowisk Zamawiającego w zakresie dotyczącym dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę, a także do współdziałania z Zamawiającym przy obronie prawidłowości przyjętych rozwiązań planistycznych.
10. Wszystkie czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie, w tym usuwanie wad dokumentacji, udział w posiedzeniach organów gminy, przygotowywanie wyjaśnień oraz udział w postępowaniach nadzorczych i sądownoadministracyjnych, Wykonawca wykonuje nieodpłatnie w ramach udzielonej gwarancji jakości.
11. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od wykonania obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu lub niewykonania ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania tych czynności osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), bez konieczności uzyskiwania uprzedniego upoważnienia sądu.
12. W przypadku opublikowania uchwały w sprawie planu ogólnego przez Wojewodę Łódzkiego, ewentualne zastrzeżenia, uwagi lub rozstrzygnięcia nadzorcze dotyczące treści uchwały lub dokumentacji planistycznej, wynikające z wad, błędów lub nieprawidłowości w dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie w ramach udzielonej gwarancji jakości, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 21 dni od dnia wezwania.
13. Usunięcie wad, o których mowa w ust. 12, obejmuje w szczególności dokonanie niezbędnych zmian w dokumentacji planistycznej, projektach uchwał, uzasadnieniach oraz innych materiałach sporządzonych przez Wykonawcę, a także udział w czynnościach niezbędnych do ponownego procedowania lub zmiany uchwały, jeżeli będzie to wymagane przepisami prawa.
14. W przypadku stwierdzenia przez wojewódzki sąd administracyjny nieważności w całości lub w części uchwały w sprawie planu ogólnego gminy, a także w przypadku uwzględnienia skargi kasacyjnej przez Naczelnego Sądu Administracyjnego, jeżeli przyczyną stwierdzenia nieważności są wady, błędy lub niezgodności z prawem wynikające z dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego sporządzenia projektu zmiany lub nowego planu ogólnego gminy, w zakresie niezbędnym do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, wraz z kompletem wymaganych materiałów planistycznych.
15. W razie uchylania się przez Wykonawcę od wykonania obowiązków, o których mowa w ust. 14, lub niewykonania ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a w konsekwencji stwierdzenia nieważności uchwały w sprawie planu ogólnego gminy z przyczyn leżących po

stronie Wykonawcy, Wykonawca może zostać zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego odszkodowania w wysokości równej 100% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, niezależnie od uprawnień Zamawiającego do skorzystania z wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy, w tym bez konieczności uzyskiwania uprzedniego upoważnienia sądu.

§10

Okres obowiązywania umowy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy wynosi do 24 miesięcy od dnia podpisania umowy, tj. do dnia
2. Terminem rozpoczęcia realizacji umowy jest dzień jej zawarcia.
3. Za termin zakończenia przedmiotu umowy rozumie się protokolarne odebranie robót po wykonaniu Etapu IV.

§11

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom z zastrzeżeniem postanowień poniższych.
2. W umowach zawieranych z podwykonawcami Wykonawca jest zobowiązany wprowadzić zapisy gwarantujące realizację przez nich obowiązków umownych na warunkach tożsamyh z przewidzianymi w postanowieniach niniejszej umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w części jeszcze niewykonanej z przyczyn dotyczących Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca zmienił podwykonawcę lub zrezygnował z podwykonawcy, o którym mowa w art. 462 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie udowodnił, że nowy podwykonawca albo Wykonawca osobiście spełniają warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje i że Wykonawca osobiście albo nowy podwykonawca jest w stanie należycie wykonać przedmiot umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że według stanu na dzień podpisania umowy przy wykonywaniu umowy nie będzie korzystał z pomocy podwykonawców i przejmuje wszelkie zobowiązania oraz należności wynikłe z realizacji umowy.* **(skreślić w przypadku, gdy na dzień podpisania umowy Wykonawca zgłasza udział podwykonawcy)**
5. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu umowy będzie korzystał z pomocy następujących podwykonawców, którzy wykonają następujący zakres usług:* **(skreślić w przypadku, gdy na dzień podpisania umowy Wykonawca nie zgłasza udziału podwykonawcy)**
6. W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał przy realizacji usług z podwykonawcy zobowiązany jest, przed rozpoczęciem świadczenia usług przez podwykonawcę, do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin zapłaty faktury wystawionej przez Wykonawcę względem Zamawiającego.
8. Zamawiający wskazuje, że Wykonawca nie musi przedkładać umów o podwykonawstwo na wykonanie usług, których wartość nie przekracza kwoty brutto w wysokości 50 000,00zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00 groszy).

9. W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z usług podwykonawcy, Wykonawca składający fakturę zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom. Strony uzgadniają, że dowodami takimi będzie kserokopia dokonanego przelewu na rzecz podwykonawcy wraz z pisemnym oświadczeniem podwykonawcy, że otrzymał wynagrodzenie lub ewentualnie przedłożenie innych dokumentów potwierdzających zapłatę wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy w wymaganej wysokości.
10. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy pod warunkiem, że Wykonawca przedłożył Zamawiającemu poświadczoną kopię umowy o podwykonawstwo.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty Wynagrodzenia podwykonawcy, informując o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia informacji.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) Nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeśli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
14. Dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeśli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§12

Rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadku gdy:
 - 1) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy lub któregośkolwiek z jej etapów trwa dłużej niż 30 dni;
 - 3) Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie przedmiotu umowy innej osobie;
 - 4) Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z umową albo z nienależytą starannością,
 - 5) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby ukończył je w terminie, o którym mowa w § 10 ust. 1,
 - 6) wady w przedmiocie umowy nie dadzą się usunąć albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie.
2. Odstąpienie od umowy z powodów, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 - 6 niniejszego paragrafu, przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy następuje na piśmie lub na adres do

e-doręczeń Wykonawcy. Po doręczeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni, do zwrotu dokumentów pobranych od Zamawiającego.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym także w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę podstawowych obowiązków umownych albo naruszenia przepisów prawa.
5. Strony ustalają poniższe adresy do korespondencji (składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy):
 - 1) dla Zamawiającego: Urząd Gminy Rawa Mazowiecka Al. Konstytucji 3 Maja 32, 96-200 Rawa Mazowiecka, **tel.: 46 814 42 41, e-mail: sekretariat@rawam.ug.gov.pl**
 - 2) dla Wykonawcy:, tel. e-mail:
6. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego oraz odbioru przedmiotu zamówienia Zamawiający wyznacza podinspektora Kingę Ganc - pracownika Urzędu Gminy na stanowisku pracy ds. gospodarki przestrzennej, telefon (46) 814 45 66, adres e-mail: k.pazurek@rawam.ug.gov.pl.
7. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Wykonawcy oraz przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, Wykonawca wyznacza
8. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach ust. 2 pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej stronie adres.
9. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, niezależnie od podstawy odstąpienia, nie narusza praw autorskich majątkowych do utworów lub ich części powstałych w związku z realizacją umowy, które zostały przeniesione na Zamawiającego do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Zamawiający zachowuje wszelkie nabyte prawa autorskie majątkowe do tych utworów lub ich części oraz jest uprawniony do korzystania z nich, rozporządzania nimi, a także do ich modyfikowania, uzupełniania i wykorzystywania w całości lub w części, w szczególności w celu dokończenia realizacji przedmiotu umowy przy udziale osób trzecich. Odstąpienie od umowy nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z tych utworów lub ich części.

§ 13

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zamawiający przewidział katalog zmian Umowy, na które mogą powoływać się strony niniejszej Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian Umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym poniżej:
 - 1) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy (zamówienia) w przypadku:
 - a) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy w określonym pierwotnie terminie lub powoduje zmianę zakresu usług – zmiana zakresu świadczenia i terminu w zakresie ściśle związanym z występującymi przeszkodami,
 - b) wystąpienia utrudnień będących wynikiem zapobiegania, przeciwdziałania lub zwalczania COVID-19 i innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji

kryzysowych. W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie terminu i zakresu realizacji zamówienia. Dowód potwierdzający, że ww. sytuacje miały wpływ na realizację zamówienia spoczywa wyłącznie na Wykonawcy;

- c) wystąpienia opóźnień, przeszkód, utrudnień powstałych z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego, w szczególności w przypadku niewyłonienia Wykonawcy na kolejny okres wykonania zamówienia.
 - d) zmiany będącej następstwem okoliczności, w szczególności wstrzymania realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych oraz innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy.
- 2) strony Umowy dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu Umowy, w takiej sytuacji, Strony wprowadzą do Umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie Umowy albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu Umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu Umowy;
- 3) nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których żadna ze stron nie mogła przewidzieć w chwili zawarcia umowy, które miały wpływ na realizację umowy;
- 4) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
- 5) strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy odnoszącej się do:
- a) zakresu części przedmiotu Umowy (zamówienia) powierzonej Podwykonawcom,
 - b) podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy; w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie przewidział korzystania z podwykonawców, przewiduje się możliwą zmianę Umowy dotyczącą powierzenia przez Wykonawcę wykonania części przedmiotu Umowy (zamówienia) podwykonawcom, jeżeli Wykonawca uzna to za konieczne i złoży do Zamawiającego do zaakceptowania odpowiedni wniosek w formie pisemnej,
 - c) w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie przewidział korzystanie z podwykonawców, przewiduje się możliwą zmianę Umowy dotyczącą samodzielnego wykonania przedmiotu Umowy (zamówienia) lub zwiększenia bądź zmniejszenia liczby podwykonawców, jeżeli uzna to za konieczne i złoży Zamawiającemu do zaakceptowania odpowiedni wniosek w formie pisemnej,
 - d) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- zaakceptowane przez Zamawiającego zmiany Umowy określone w niniejszym pkt winny być potwierdzone pisemnie i nie wymagają aneksu do niniejszej Umowy;
- 6) zmiany zasad płatności:
- a) jeżeli przed zakończeniem realizacji przedmiotu Umowy (zamówienia) Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT niż wynikająca z oferty i Umowy, Zamawiający

przewiduje możliwość zmiany Umowy z Wykonawcą polegającą na zmianie stawki podatku VAT – do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione w świetle otrzymanej interpretacji indywidualnej (stała zostaje kwota netto, wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT),

- a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

- 7) zmian konta bankowego Wykonawcy;
- 8) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub prawa miejscowego właściwego dla przedmiotu umowy w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do nowych wymogów prawa;

- wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, i które nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Strona, która występuje z propozycją zmiany Umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian Umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę.

3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:

- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
- 2) danych teleadresowych;
- 3) danych rejestrowych;
- 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

§ 14

Prawa autorskie

1. Z chwilą faktycznego wydania danego utworu Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy, na Zamawiającego przechodzą, bez ograniczeń czasowych lub terytorialnych, prawa majątkowe, w tym autorskie prawa majątkowe oraz prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wytworzonych przez Wykonawcę w trakcie lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności do:
 - 1) wykorzystania w całości lub w części,
 - 2) utrwalania dowolną techniką,
 - 3) rozpowszechniania, udostępniania, upubliczniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności udostępnianie elektroniczne,
 - 4) trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotnienia w całości lub części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzania do pamięci komputera i serwerów sieci komputerowych oraz trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotnienia takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - 5) wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy;
 - 6) stosowania, wyświetlania, przekazywania i przechowywania niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
 - 7) tworzenia nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
 - 8) rozpowszechniania w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,

- 9) zezwolenia na tworzenie opracowań i przeróbek oraz rozporządzania i korzystania z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
 - 10) określania nazw,
 - 11) wykorzystania do celów marketingowych lub promocji.
2. Zamawiający ma prawo udzielać licencji do korzystania z opracowań przez osoby trzecie na warunkach przez niego określonych, jak również przenosić autorskie prawa majątkowe, a także prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do tych opracowań, na osoby trzecie.
 3. Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego, iż nie będzie wnosił przeciwko niemu żadnych roszczeń dotyczących sposobu korzystania z opracowań.
 4. Równocześnie z nabyciem praw autorskich do utworu Zamawiający nabywa, w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy, własność wszystkich egzemplarzy nośników, na których utwory zostały utrwalone i przekazane Zamawiającemu.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu autorskich praw osobistych do utworów, w szczególności zrzeka się prawa do oznaczenia do jako autora utworu oraz udziela Zamawiającemu upoważnienia na ich wykonywanie, a także prawa do przenoszenia na osoby trzecie powyższego upoważnienia. Wykonawca oświadcza, że nie dokona żadnych czynności zmierzających do pozbawienia Zamawiającego korzystania z powyższego upoważnienia.
 6. W przypadku wniesienia powództwa przeciwko Zamawiającemu lub wszczęcia jakiegokolwiek innego postępowania lub zgłoszenia roszczenia przeciwko Zamawiającemu w związku z przeniesieniem praw określonych w niniejszym paragrafie Wykonawca na wezwanie Zamawiającego będzie uczestniczył w postępowaniu wytoczonym przeciwko Zamawiającemu jak również zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty związane z podjęciem obrony, w tym koszty zastępstwa procesowego jak również wszelkie koszty związane z zaspokojeniem zgłoszonych roszczeń.
 7. Celem uniknięcia wątpliwości – Strony uzgadniają, że w przypadku rozliczenia danego etapu prac – na Zamawiającego przechodzą wszelkie prace objęte prawem autorskim, wykonane w ramach danego etapu prac.

§ 15

Klauzula waloryzacyjna

1. Strony są uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia w przypadku gdy:
 - a) zmiana kosztów związanych z realizacją umowy będzie wyższa lub niższa, o co najmniej 10%, co zostanie ustalone w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego do końca stycznia danego roku kalendarzowego za rok poprzedni,
 - b) zmiana wynagrodzenia nie może nastąpić wcześniej niż przed upływem 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej Umowy i obowiązuje najwcześniej od dnia zawarcia stosownego aneksu do Umowy (nie może nastąpić ze skutkiem wstecznym i dotyczyć usług, w stosunku do których wykonawca wystawił już fakturę VAT),
 - c) strony umowy mogą wystąpić o zmianę wynagrodzenia nie częściej niż raz na 6 miesięcy oraz nie później niż 1 miesiąc przed zakończeniem terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w umowie;
 - d) zmianę wynagrodzenia ustala się w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu

Statystycznego do końca stycznia danego roku kalendarzowego za rok poprzedni, co oznacza, że zmiana wynagrodzenia następuje w przypadkach wskazanych w lit. a) nie więcej niż o ogłaszany w w/w komunikacie wskaźnik zmiany,

- e) warunkiem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie wykazanie przez daną stronę umowy, iż zmiana cen lub kosztów związanych z realizacją umowy miała faktyczny wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy, w szczególności, że:
 - nie były one uwzględniane przez Wykonawcę w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie oraz
 - są niezbędne do realizacji tej części zamówienia, która nie została jeszcze wykonana do dnia publikacji wskaźnika, o którym mowa w lit. e) powyżej oraz są bezpośrednio z nią związane.
 - f) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 10% ceny, z czym wiązać się będzie odpowiednia zmiana maksymalnej wysokości wynagrodzenia (art. 439 ust.2 pkt 4 ustawy Pzp). Po osiągnięciu w/w kwoty dalsza waloryzacja nie będzie już przeprowadzana.
2. W przypadku niedojścia Stron do porozumienia co do zmiany wysokości wynagrodzenia w związku z okolicznościami wskazanymi w ust. 1 niniejszego paragrafu, w terminie do 30 dni od daty złożenia wniosku o zmianę, Strony wspólnie wybierają rzeczoznawcę celem uzyskania opinii w zakresie zasadności złożonego wniosku pod kątem spełnienia przesłanek wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu, która jest dla Stron wiążąca. Koszty wydania opinii ponoszą strony po połowie.
 3. W każdym z przypadków wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu z wnioskiem o zmianę umowy, może wystąpić każda ze Stron umowy. Strona występująca z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia jest zobowiązana do jego uzasadnienia i dołączenia do wniosku stosownych kalkulacji potwierdzających zasadność złożonego wniosku.
 4. W przypadku gdy z wnioskiem o podwyższenie wynagrodzenia występuje Wykonawca jest on zobowiązany na żądanie Zamawiającego przedłożyć wskazane przez niego dodatkowe dokumenty wykazujące wpływ okoliczności wskazanych ust. 1 niniejszego paragrafu na wzrost kosztów realizacji zamówienia.
 5. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na koszty wykonania zamówienia, należy do Strony wnioskującej o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. W przypadku niewykazania, że w/w okoliczności mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, Strony zobowiązują się do realizacji Umowy na dotychczasowych zasadach.
 6. Zmiany wynagrodzenia opisane w niniejszym paragrafie wprowadza się na podstawie aneksu podpisanego przez obydwie Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności. O ile z powyższych postanowień bądź obowiązujących przepisów prawa nie wynika nic innego, zmiany wynagrodzenia wskazane w ust. 1 obowiązują najwcześniej od 1-go dnia miesiąca następującego po zawarciu stosownego aneksu do niniejszej Umowy, chyba że z uwagi na szczególnie uzasadnione okoliczności Strony wskażą odmienny termin.
 7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są usługi;

b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 16

Postanowienie końcowe

1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, spory będzie rozpatrywał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego oraz właściwe akty prawa miejscowego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA