***Załącznik nr 4 do SIWZ*** zadania p.n.:

**,, Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy   
z terenu Gminy Rawa Mazowiecka”**

Nr sprawy: OŚiO.271.2020

**UMOWA NR ……………**

**PROJEKT**

zawarta w dniu …………………….. r. w Rawie Mazowieckiej pomiędzy:

Gminą Rawa Mazowiecka z siedzibą: al. Konstytucji 3-go Maja 32, 96-200 Rawa Mazowiecka NIP: 8351543055; REGON: , zwaną dalej   
w umowie Zamawiającym, reprezentowaną przez Wójta Gminy Rawa Mazowiecka – Michała Michalika,

a …………………………………………………. z siedzibą ….........................................................................reprezentowanym, przez:

1. …………………………………………

2. …………………………………………

zwanym dalej Wykonawcą.

Stosownie do dokonanego przez Gminę Rawa Mazowiecka wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego strony zawarły

umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot i zakres umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług polegających na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu Gminy Rawa Mazowiecka, oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe z terenu Gminy Rawa Mazowiecka w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r.   
o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), a także zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Łódzkiego oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rawa Mazowiecka - w zamian za wynagrodzenie.

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
   1. odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych bezpośrednio   
      z nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe:
      * 1. niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
        2. odpadów zbieranych w sposób selektywny: papieru, szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła, metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowe wielomateriałowych, bioodpadów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon i odzieży oraz tekstyliów.

2) zapewnienia na czas realizacji zamówienia pojemników na odpady zmieszane oraz worków na selektywną zbiórkę odpadów.

3. Wykonawca odbierający odpady komunalne jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych do instalacji komunalnych, a selektywnie zbieranych odpadów komunalnych do instalacji , wskazanej w ofercie tj:

1. Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne) - ………………………….
2. Papier - …………………………………………………..
3. Metale- .………………………………………………….
4. Tworzywa sztuczne - …………………………………………………
5. Odpady opakowaniowe, w tym wielomateriałowe - ……………………………………………..
6. Szkło - ……………………………………………..
7. Zużyte opony, - ……………………………………………..
8. Odpady ulegające biodegradacji, - ……………………………………………..
9. Odpady wielkogabarytowe - ……………………………………………..
10. Odpady elektryczne - ……………………………………………………..
11. Odzież i tekstylia - ………………………………………………,

oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z niniejszą umową, a także zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, ewentualnymi wyjaśnieniami do SIWZ i jej modyfikacjami oraz ze złożoną przez Wykonawcę ofertą – stanowiącymi integralną cześć niniejszej umowy.

5. Przeprowadzenie w trakcie obowiązywania umowy średnio co ….miesiące ….sztuk dodatkowych odbiorów odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz odzieży i tekstyliów bezpośrednio sprzed posesji właścicieli nieruchomości .

6. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, która to SIWZ stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

**Termin wykonania**

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie odbierania   
i zagospodarowania odpadów komunalnych od dnia 1 lipca 2020 r. do dnia 30 czerwca 2022 r.

**§ 3**

**Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania przedmiotu umowy w szczególności:   
1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Wójta Gminy Rawa Mazowiecka, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;

2) aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach   
i gospodarujących odpadami, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz.  797), w zakresie transportu odpadów,

3) aktualny wpisany do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2019r. poz. 1985 z późn. zm.) .

4) spełnia szczegółowe wymagania w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z SIWZ oraz wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 poz. 122);

5) posiada inne niezbędne uprawnienia i zezwolenia wymagane prawem niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia;

6) posiada aktualne umowy z instalacjami przetwarzającymi odpady komunalne gromadzone selektywnie;

7) posiada umowę z instalacją komunalną na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości objętych przedmiotem umowy niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny i osobowy niezbędny do wykonania

niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, że:

1) posiada wymaganą liczbę oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy – zgodnie ze stosownym załącznikiem do SIWZ – a pojazdy wyposażone są w moduły GPS umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie tras przejazdu i ich pracy oraz spełniają pozostałe wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. wsprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 poz. 122);

2) posiada na terenie Gminy Rawa Mazowiecka bądź w odległości nie większej niż 60 km od jej granic bazę magazynowo-transportową spełniającą wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. wsprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 poz. 122);

3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości wpisów do rejestrów, a także posiadania wszelkich wymaganych prawem zezwoleń, decyzji lub umów do jakich posiadania zobowiązał się w treści niniejszej umowy lub procedurze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.

4. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów, zezwolenia, umowy tracą moc obowiązującą w czasie trwania niniejszej umowy, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania odpowiednio wcześniej nowych wpisów, zezwoleń, umów, w celu zachowania ciągłości oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu, w terminie 14 dni od dnia wygaśnięcia poprzednio obowiązujących wpisów, zezwoleń, umów pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem z winy Wykonawcy.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w § 1 i 3 przez cały okres realizacji Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wskazaniami Zamawiającego, przy zachowaniu najwyższej staranności.

3. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania z odpadami, w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie   
z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 poz. 797), zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.), wymogami ochrony środowiska oraz Planem gospodarki odpadami województwa łódzkiego oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rawa Mazowiecka .

4. W przypadku, gdy Wykonawca jest jednocześnie podmiotem odbierającym odpady na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości niezamieszkałej, zobowiązuje się do odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych w odrębnych terminach niż

ustalone z Zamawiającym w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie wszystkich ważnych informacji dotyczących realizacji umowy, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich powzięcia, a   
w przypadku informacji wynikających z żądania Zamawiającego nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania żądania.

6. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania osoby, z którą Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8.00 do 16.00. Będzie ona odpowiadała za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy.

7. Obowiązkiem Wykonawcy jest w szczególności:

1. terminowy, zgodny z ustalonym harmonogramem odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
2. transportowanie odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób, który uniemożliwia zmieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi oraz w sposób uniemożliwiający mieszanie się ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
3. zabezpieczenie przewożonych odpadów komunalnych przed wysypaniem, rozwiewaniem na drogę,
4. odbiór i transport odpadów komunalnych, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
5. uporządkowanie miejsca, z którego odbiera odpady komunalne, we własnym zakresie   
   i na własny koszt, w przypadku jego zanieczyszczenia na skutek własnego działania lub zaniechania,
6. przekazanie odebranych odpadów komunalnych do instalacji, o których mowa  
    w § 1 i 3,
7. posiadanie na wszystkich wykorzystywanych do świadczenia usługi pojazdach łączności, o takich parametrach technicznych, które będą zapewniały przesył danych   
   z rejestratorów tras pojazdów Zamawiającemu,
8. niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o okolicznościach uniemożliwiających prawidłowe wykonanie usługi w przypadku ich zajścia,
9. niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o awarii pojazdu do odbioru odpadów komunalnych i niezwłoczne zastąpienie go innym spełniającym wymagania niniejszej umowy,
10. zapewnienie realizacji usługi w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwej realizacji zamówienia przez Wykonawcę nastąpi jakakolwiek szkoda Wykonawca na swój koszt niezwłocznie naprawi wszelkie szkody.

8. Reklamacje zgłoszone przez Zamawiającego dotyczące nieprawidłowego wykonywania umowy, Wykonawca rozpatrzy w terminie do 3 dni roboczych. Za reklamacje uznaje się niewykonanie usługi z powodów zawinionych przez Wykonawcę (w szczególności nieodebranie odpadów z nieruchomości, niewykonanie usługi w terminie ustalonym przez strony umowy, niewykonanie usługi z powodu niezaopatrzenia nieruchomości w pojemniki lub worki).

1. Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia pojemników i niezbędnej ilości worków, w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy lub od otrzymania informacji od Zamawiającego. Za niezbędną uznaje się taką samą ilość worków na surowce, jakie wystawił do odbioru mieszkaniec. Worki powinny być zgodne z warunkami zawartymi w SIWZ. Właściciel nieruchomości ma prawo zażądać od Wykonawcy wydania zwiększonej ilości worków, nieprzekraczającej dwukrotności liczby wystawionych worków poszczególnej frakcji odpadów oraz po jednym worku na dany rodzaj odpadu, który nie został wystawiony przez właściciela, w dniu odbioru. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego ilość worków według złożonego zapotrzebowania, w liczbie nie mniejszej niż po 300 sztuk na każdą frakcję odpadu miesięcznie.
2. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników w trakcie odbioru odpadów komunalnych, dokonuje on na własny koszt w najbliższym terminie ustalonym w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych wymiany uszkodzonego pojemnika. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za uszkodzenia i zniszczenia pojemników w trakcie odbioru odpadów komunalnych. Wszelkie reklamacje zgłoszone bezpośrednio do Zamawiającego będą przekazywane niezwłocznie do Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do monitorowania ciążącego na właścicielu nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych i niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu drogą elektroniczną lub pisemnie w terminie do 3 dni roboczych informacji o zaistniałej sytuacji. Do zawiadomienia Wykonawca dołącza protokół określający:
4. dzień wywozu,
5. adres nieruchomości,
6. krótki opis uzasadniający stwierdzenie, że właściciel nieruchomości nie dopełnił obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
7. dokumentację fotograficzną, dowodzącą, że odpady są nieprawidłowo segregowane, wykonaną w sposób umożliwiający przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
8. imię i nazwisko pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi.
9. W przypadku o którym mowa w ust. 11 Wykonawca umieszcza na worku znacznik tj. samoprzylepną kartkę informującą właściciela nieruchomości o nieprzestrzeganiu obowiązku segregowania odpadów, przyjmując je jako zmieszane. Naklejka o treści: „Informuje się właściciela nieruchomości nr\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_\_\_\_\_, że w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ odpady surowcowe zostały zebrane niezgodnie z przepisami”.
10. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu 3 dni od podpisania umowy (w formie elektronicznej lub papierowej) harmonogram wywozu odpadów komunalnych, włącznie dla nieruchomości o utrudnionym dojeździe. Zatwierdzony harmonogram wraz z informacją na temat prawidłowego segregowania na terenie Gminy Rawa Mazowiecka, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć bezpośrednio do wszystkich nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia, najpóźniej na 7 dni przed pierwszym odbiorem.
11. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić przedstawicielom Zamawiającego przeprowadzenie kompleksowej kontroli sposobu wykonywania usługi świadczonej przez Wykonawcę.
12. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 9q ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu innych informacji dotyczących odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzenia innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami.

**§ 5**

**Prawa i Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,   
w szczególności do:

1) współpracy z Wykonawcą przy sporządzaniu harmonogramu odbierania odpadów i jego akceptacji bez zbędnej zwłoki oraz zamieszczenia go na swojej stronie internetowej,

2) udostępnienia Wykonawcy w dniu podpisania umowy wykazu nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów,

3) przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności informowania o zmianach dotyczących nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach   
i w terminach określonych w § 8 niniejszej umowy.

3. Zamawiający ma prawo prowadzenia na bieżąco kontroli sposobu wykonywania usługi.

4. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający zawiadomi o powyższym Wykonawcę w formie pisemnej lub mailowej, wyznaczając termin do usunięcia nieprawidłowości.

5. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie nieprawidłowości, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną, określoną w § 9 ust. 2 lit. a-c, g, h. Zamawiający może także odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo, bez konieczności zmiany umowy, do składania wniosków   
o zmianę harmonogramu w zakresie wykazu właścicieli nieruchomości i terminów odbioru odpadów komunalnych, w zależności od potrzeb Zamawiającego.

7. O konieczności dokonania przez Wykonawcę zmiany w harmonogramie, o której mowa   
w ust 6, Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej.

8. Wykonawca jest zobowiązany wprowadzić zmiany w harmonogramie, o których mowa   
w ust 6, w terminie 5 dni roboczych od ich zgłoszenia w formie pisemnej, lub faxem przez Zamawiającego. O zaakceptowanych przez Zamawiającego zmianach w harmonogramie Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować właścicieli nieruchomości, w formie papierowej a dodatkowo zmiany zamieścić na tablicach ogłoszeń w poszczególnych sołectwach.

**§ 6**

**Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku**

* + - 1. Wykonawca jest zobowiązany do:

1. osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),
2. osiągnięcia poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r poz. 2412).
   * + 1. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy dojdzie do zmiany przepisów wskazanych w ust. 1 albo wprowadzenia nowych przepisów określających poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku określonych frakcji odpadów lub poziomy ograniczenia składowania masy określonych frakcji odpadów komunalnych Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia tych poziomów bez konieczności zmiany umowy w tym zakresie.

**§ 7**

**Raporty i sprawozdania**

1. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego w formie dokumentu papierowego lub elektronicznego o każdej sytuacji wymienionej w pkt 3.8 .SIWZ.

2. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu w formie elektronicznej raportów miesięcznych z realizacji umowy na zasadach określonych, w załączniku nr 1 do niniejszej umowy wraz z wygenerowanymi kartami przekazania odpadu z prowadzonej przez Marszałka Województwa elektronicznej ewidencji odpadów tj. - BDO.

3. Miesięczny raport wraz z kartami przekazania odpadu Wykonawca przesyła Zamawiającemu,

drogą elektroniczną, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu którego raport dotyczy.

4. Zamawiający weryfikuje raport, w terminie 5 dni roboczych od jego otrzymania. Brak zgłoszenia uwag przez Zamawiającego w ww. terminie jest równoznaczny z akceptacją raportu.

5. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do raportu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu, w terminie 3 dni wyjaśnień i w razie potrzeby usunięcia błędów. Do akceptacji raportu po zgłoszeniu uwag przez Zamawiającego odpowiednio stosuje się ust. 4.

6. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

7. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Powyższe sprawozdanie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce opakowaniami, w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.

8. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości na

których zamieszkują mieszkańcy, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

**§ 8**

**Wynagrodzenie**

* 1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, ustalone na podstawie stawek jednostkowych za odbiór poszczególnych rodzajów odpadów i szacunkowej masy odpadów komunalnych, określonej w SIWZ, stanowi wartość umowną i zgodnie z ofertą wynosi nie więcej niż:

netto: ……………………………………………….. zł,

podatek VAT ………………………… zł,

brutto: ………………….. zł (słownie brutto: ……………........................................../100 zł)

* 1. Ilości odpadów wskazane w SIWZ i w złożonej przez Wykonawcę ofercie są ilościami szacunkowymi co do wielkości łącznej, jak i poszczególnych rodzajów odpadów, a Wykonawca będzie rozliczał się z Zamawiającym według faktycznej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów.
  2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktyczne ilości wykonanych usług zrealizowanych na podstawie niniejszej umowy, stanowiące sumę iloczynów stawek jednostkowych za odbiór i zagospodarowanie poszczególnych rodzajów odpadów oraz masy faktycznie odebranych i zagospodarowanych rodzajów odpadów.
  3. Stawki jednostkowe za odbiór i zagospodarowanie dla poszczególnych rodzajów odpadów, zwane dalej stawkami jednostkowymi, zgodnie z Formularzem ofertowym wynoszą:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| KOD odpadu | Nazwa (rodzaj odpadów) | Cena netto za 1 Mg | VAT  za 1 Mg | Cena brutto za 1 Mg |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 = 3+4 |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury |  |  |  |
| 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych |  |  |  |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła |  |  |  |
| 16 01 03 | Zużyte opony |  |  |  |
| 20 01 10 | Odzież |  |  |  |
| 20 01 11 | Tekstylia |  |  |  |
| 20 01 35\* | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki |  |  |  |
| 20 01 36 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 |  |  |  |
| 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji |  |  |  |
| 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne |  |  |  |
| 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe |  |  |  |

* 1. Ceny jednostkowe brutto za 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
  2. Zapłata wynagrodzenia będzie następować co miesiąc każdorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po zaakceptowaniu przez Zamawiającego dokumentów wskazanych w § 7 ust. 2 i 3 niniejszej umowy.
  3. Fakturę VAT należy wystawić na Zamawiającego: Gmina Rawa Mazowiecka, AL. Konstytucji 3 Maja 32, 96-200 Rawa Mazowiecka NIP 835 15 43 055
  4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Adres doręczenia faktury: Urząd Gminy w Rawie Mazowieckiej, AL. Konstytucji 3 Maja 32, 96-00 Rawa Mazowiecka
  5. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w umowie Nr………………..
  6. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  7. W przypadku opóźnienia w zapłacie którejkolwiek z części wynagrodzenia Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
  8. Wykonawca został zweryfikowany pozytywnie na białej liście Ministerstwa Finansów – data rejestracji jako podatnika VAT.
  9. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianej w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
  10. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:

1. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej;
2. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług;
   1. W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt 14b, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
   2. W przypadku zamiaru złożenia ustrukturyzowanej faktury Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o swoim zamiarze w terminie 7 dni przed terminem jej złożenia. Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy informację o numerze konta na platformie PEF.”.

17. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

18. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT za świadczenie usług opisanych w § 1 wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie.

19 W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej faktury:

a) zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę,

b) dowody zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców wynikających z faktur Podwykonawców, o których mowa w lit a) – dowodem zapłaty jest dokument obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy lub oświadczenie Podwykonawcy o zapłacie należności.

c) oświadczenie Podwykonawcy, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do Podwykonawcy wynikającymi z umowy Podwykonawstwa.

d) do faktury końcowej oświadczenie Podwykonawcy o dokonaniu przez Wykonawcę ostatecznego rozliczenia z Podwykonawcą i nie posiadaniu z tego tytułu żadnych wierzytelności u wykonawcy robót.

20. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust 19 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę wysokości równej należności Podwykonawcy, do czasu ich otrzymania. Zamawiający uprawiony jest do potrącenia tej kwoty i przekazania jej Podwykonawcy tytułem zapłaty.

**§ 9**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą kary umowne. Kary będą naliczane   
w przypadkach i wysokościach, o których mowa w ust.2

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

1. każdorazowy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania   
    usługi (w szczególności wykonanie zadania niezgodnie z zapisami SIWZ lub ustawy   
   o utrzymaniu czystości i porządku w gminach lub Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rawa Mazowiecka), pomimo wezwania Zamawiającego do wykonania zamówienia zgodnie z ustalonymi w SIWZ i niniejszej umowie warunkami – w wysokości 50,00zł za każdy dzień zwłoki, w którym stwierdzono niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi,
2. za używanie pojazdu bez systemu GPS i czujników monitorujących pracę pojazdu odbierającego odpady lub pojazdu z uszkodzonym systemem GPS i czujników monitorujących pracę pojazdu odbierającego odpady, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek, w którym stwierdzono awarię,
3. za każdorazowy przypadek zanieczyszczenia i pozostawienia nie uporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów, lub zanieczyszczenie trasy przejazdu – w 100,00zł za każdy przypadek w którym stwierdzono wymienione naruszenia,
4. odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego   
   w § 8 ust. 1,
5. za nieosiągnięcie wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia   
   i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło oraz innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych określonego w § 6 ust. 1. Karę oblicza się jako iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydawanych na podstawie art.290 ustawy z dnia 27.04.2001r. – Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami,
6. Za przekroczenie limitu dotyczącego dopuszczenia do składowania odpadów ulegających biodegradacji, określonego w § 6 ust. 2. Wykonawca zapłacił karę pieniężną stanowiącą iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydawanych za podstawie art.290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska i masy odpadów ulegających biodegradacji wyrażonej w Mg, zdeponowanych na składowisku ponad ustalony limit,
7. za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu,   
   w wysokości 100,00 zł,
8. za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego w wysokości 1 000,00 zł. Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację w której 30 właścicieli nieruchomości zgłosi Zamawiającemu, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu,
9. za odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, w tym samym terminie i tym samym pojazdem przeznaczonym do odbioru odpadów z nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia w wysokości 1000,00 zł - za każdy stwierdzony przypadek rozumiany jako jednoczesny odbiór odpadów z nieruchomości objętych niniejszą umową i nieruchomości niezamieszkałych jednym pojazdem w jednym dniu określonym w harmonogramie odbioru odpadów, bez względu na ilość nieruchomości, z których odbiór odpadów został dokonany,

**z zastrzeżeniem iż suma kar umownych naliczonych na podstawie pkt 2 lit a-c, g, h, i za miesiąc nie może przekroczyć 50% miesięcznego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.**

3. Jeżeli szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach kodeksu cywilnego.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy a Wykonawca wyraża na to zgodę.

5. W przypadkach wymienionych w ust. 2 Wykonawca wystawi fakturę na 100% wynagrodzenia umownego, a Zamawiający przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie, w formie potrącenia z zastrzeżeniem ust. 7.

6. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, Wykonawca zobowiązuje się tę różnicę dopłacić.

7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną – 5% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust.1 umowy, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

**§ 10**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 w formie …………………………………….. Zabezpieczenie to zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o szkodę powstałe na skutek niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie może wygasać wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę raportu, o którym mowa w § 7 ust. 2 wraz z kartami przekazania odpadów, o których mowa w § 7 ust. 3 za czerwiec 2022 r. Zwrot dokumentu zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia uznania zamówienia przez Zamawiającego za należycie wykonane.

3. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

**§ 11**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30dni od powzięcia wiadomości o niżej wymienionych okolicznościach:
2. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
3. wszczęto postępowanie likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy lub Wykonawca utracił zdolność finansowania przedmiotu umowy,
4. jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu zamówienia.
5. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego za zakres prac wykonanych i zatwierdzonych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy.

**§ 12**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z potrzeb Zamawiającego lub z przyczyn dotyczących Zamawiającego lub też   
z przyczyn obiektywnych, niezależnych od żadnej ze stron oraz w przypadkach wskazanych w SIWZ.

3.Działając zgodnie z art. 142 ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z faktem, iż umowa zawarta jest na okres dłuższy niż 12 miesięcy **wprowadza się możliwość zmiany umowy   
w związku ze :**

a) „zmianą stawki podatku od towarów i usług – Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności należności, co do których, po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług, winna być zastosowana inna stawka podatku VAT. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy,

b)ze zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności należności, co do których, po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, wzrosła wysokość wynagrodzeń wypłacanych przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a zmianą minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej,

c)ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności należności, co do których, po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wzrosły obciążenia ponoszone przez Wykonawcę z tytułu opłacanych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a zmianą zasad, o których mowa w niniejszym punkcie na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą tych zasad,

d) zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o dokonanie zmiany umowy wraz z uzasadnieniem które winno obejmować wykazanie, że proponowana zmiana jest uzasadniona z uwagi na zmianę liczby pracowników uczestniczących w pracowniczych planach kapitałowych, skutkiem czego wzrosły obciążenia ponoszone przez Wykonawcę w związku z powyższym. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a zmianą liczby pracowników uczestniczących w pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z tą zmianą.

4. Działając zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość **zmiany treści umowy** w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w szczególności w przypadkach:

1) gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian w sposobie, technologii lub innych zmian wykonania przedmiotu umowy wynikających ze zmian przepisów prawa, w tym ustawy   
*o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*,

2) zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano   
w opisie przedmiotu zamówienia lub mających wpływ na sposób realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę albo mających wpływ na zakres obowiązków Zamawiającego, które mają związek z przedmiotem niniejszej umowy.

5.Zamawiający przewiduje możliwość dokonania innych zmian umowy, pod warunkiem, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, o ile pozostanie to w zgodzie z art. 144 ustawy Pzp.

6. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy na który ma zostać zrealizowana zapłata, jest traktowane jako zmiany nie istotne, które nie pociągają za sobą konieczności zmiany umowy.

7. Postanowienie umowne zmienione z naruszeniem ustawy Pzp podlega unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień niniejszej umowy wchodzą postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.

**§ 13**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca zrealizuje część przedmiotu umowy tj. …………………………………………………

…………………………………………………………………………………. z udziałem podwykonawcy.

**2.** W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne.

**3. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców**,

podwykonawcy zobowiązani są do posiadania na dzień zawarcia z Wykonawcą warunkowej umowy świadczenia usług wszelkich stosownych zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie postanowień Umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.

**4.** Wykonawca zawrze z podwykonawcą umowę o świadczenie usług, które mają być

świadczone przez podwykonawcę pod warunkiem, że Zamawiający nie sprzeciwi się jej zawarciu.

**5.** Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zawartej z podwykonawcą warunkowej umowy w terminie 3 dni od daty jej zawarcia, jednakże nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia przez Wykonawcę usług w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.

**6.** Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 5 jaki/e zakres/y czynności przedmiotu Umowy będzie/będą wykonywany/e przez podwykonawcę/ów.

**7.** Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia w terminie 10 dni od daty otrzymania umowy opisanej w ust. 5 sprzeciwu co do powierzenia przez Wykonawcę wykonywania usług objętych warunkową umową przez wskazanego w niej podwykonawcę, w sytuacji gdy podwykonawca nie posiada stosownych zezwoleń i wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie postanowień Umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.

**8.** Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu jednego egzemplarza podpisanej przez Wykonawcę i podwykonawcę umowy o świadczenie usług (oryginał) oraz oświadczenia podwykonawcy, iż znana jest mu treść niniejszej Umowy. Dokumenty te Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy podwykonawcą.

9. Zapisy umowy z podwykonawcą muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a także niniejszą umową w szczególności co do: zakresu przedmiotowego umowy, zasad realizacji przedmiotu umowy, wynagrodzenia za wykonanie danej części umowy, które nie może być wyższe od wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zatrudnienia pracowników Podwykonawcy na podstawie umowy o pracę, obowiązków sprawozdawczych, kar umownych.

10. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania.

**§ 14**

**Sprawy Pracownicze**

1. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne w zakresie realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, na podstawie umów o pracę w oparciu o art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (j. t. Dz. U. z 2019r. poz. 1040 z późn. zm., zwanego dalej *Kodeksem Pracy*), które faktycznie i rzeczywiście będą miały charakter umów   
   o pracę nie zaś tylko będą nimi z nazwy.
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu oświadczenie,  
    z którego wynikać będzie fakt zawarcia umów o pracę z osobami wykonującymi czynności,

o których mowa w ust. 1, zwane dalej: „*Dokumentami*”.

1. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę Dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego w ust. 2 bądź też przedstawienie Dokumentów, które nie będą potwierdzać spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
2. Za niedotrzymanie wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu *Kodeksu Pracy* – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek skierowania do wykonywania prac osoby nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów *Kodeksu Pracy* (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie jest ona w dalszym ciągu zatrudniona na umowę o pracę).
3. W przypadku uniemożliwienia Zamawiającemu kontroli przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 3.000,00 zł za każde uniemożliwienie przeprowadzenia takiej kontroli.
4. Uporczywe uchylanie się Wykonawcy od wykonywania nałożonych na niego umową obowiązków, o których mowa w ust. 2 może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

**§ 15**

**Odpowiedzialność za szkody i ubezpieczenie**

1. Z chwilą rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w szczególności za :

1) szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe   
w związku z realizowaną usługą,

2) szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z realizowaną usługą,

3) szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich spowodowane zaniedbaniem Wykonawcy,

4) szkody wynikłe z nieterminowej realizacji usług.

2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać opłaconą polisę OC z tytułu prowadzonej działalności przez okres trwania umowy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie z tytułu OC zdolne do obsługi ewentualnych roszczeń w zakresie wykonanej usługi. Suma gwarancyjna ubezpieczenia powinna opiewać na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00zł.

3. Wykonawca zobowiązuje się do kontynuacji polisy OC przez cały okres trwania umowy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest dostarczać potwierdzenie uiszczenia opłat na kontynuację ubezpieczenia.

4. W przypadku jeśli Wykonawca nie wywiąże się z powyższego obowiązku w terminie 14 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia polisy OC, o której mowa   
w ust. 1 w imieniu i na rzecz Wykonawcy oraz potrącenia kosztu tego ubezpieczenia   
z wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy wraz z dowodem opłacenia należnej składki.

6. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłową organizację i zabezpieczenie prac w czasie ich trwania.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dotyczy to odbierania odpadów komunalnych i przekazania ich do instalacji o których mowa w § 1 i 3.

8. Wykonawca w okresie wykonywania przedmiotu umowy ponosi w stosunku do osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone tym osobom, powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.

9. W przypadku występowania osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.

**§ 16**

**Przetwarzanie danych osobowych**

1. Niniejszym zgodnie z art. 28 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Zamawiający jako administrator danych osobowych w rozumieniu art. 29 rozporządzenia powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych właścicieli nieruchomości, od których będą odbierane odpady komunalne, przy czym przetwarzanie to będzie dokonywane wyłącznie w zakresie i w celu niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy.
2. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych określa odrębna umowa.

**§ 17**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść, ani zbyć wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, Kodeksu cywilnego i inne przepisy prawne właściwe ze względu na przedmiot niniejszej umowy.

3. Strony ustalają poniższe adresy do korespondencji (składania wszelkich oświadczeń woli

i wiedzy):

1) dla Zamawiającego: Urząd Gminy Rawa Mazowiecka Al. Konstytucji 3 Maja 32, 96-200 Rawa Mazowiecka ,

tel. 46 854 51 74, fax: 46 814 42 41, e-mail: igierach@rawam.ug.gov.pl

2) dla Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………………………………,

tel. ……………………………, fax: ………………………………, e-mail: ………………………………

4. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację zamówienia są:

1) ze strony Zamawiającego: Iwona Gierach,

2) ze strony Wykonawcy: ……………………………………………………………………………..

5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach ust. 3 i 4 pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej stronie adres.

6. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony oddają rozstrzygnięciom sądom powszechnym, właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.   
7. SIWZ wraz z załącznikami stanowią integralną część umowy.

8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla

Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik nr 1 do umowy

…………………..

/pieczęć firmy/

**Raport miesięczny z realizacji umowy**

Zgodnie z § 7 ust. 2 umowy nr ……. z dnia …………… na realizację zadania pn.: **Odbieranie   
i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, z terenu Gminy Rawa**

przedkładam raport za okres od …........ do ……… r.

# Masa zagospodarowanych poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych (w Mg):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Rodzaj odpadu (kod) | Masa przyjętych odpadów do zagospodarowania (Mg) | Masa odpadów zagospodarowanych (Mg) i sposób zagospodarowania |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |

# Uwagi:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

/data i podpis przedkładającego sprawozdanie/

………………………………………………………

/data i podpis zatwierdzającego sprawozdanie/